

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора учреждения
от 12 января 2015 г. № 07 -о

ПОЛОЖЕНИЕ
об информационно-аналитическом центре

г. Ессентуки
Ставропольский край
2015 г.

I. Общие положения.

1.1. Информационно – аналитический центр является самостоятельным структурным подразделением ГБПООРУ «Ессентукский ЦР» и подчиняется непосредственно директору Учреждения.

1.2. Информационно – аналитический центр создан распоряжением Министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 01 апреля 2010 года № 24 в рамках краевой целевой программы «Реабилитации инвалидов в Ставропольском крае на 2010 – 2014 годы, утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 сентября 2009 г. № 250 – п.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность информационно – аналитического центра в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом, Положением об учреждении и Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в РФ от 28.12.2013 г. №442-ФЗ.

1.4. Информационно – аналитический центр Учреждения представляет собой информационную систему в целях оказания государственных услуг гражданам и организациям по профессиональному обучению и реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Ставропольском крае.

II. Задачи и основная цель.

2.1. Основной целью информационно – аналитического центра Учреждения является технологическое обеспечение межведомственного информационного взаимодействия Учреждения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, учебными учреждениями Ставропольского края, учреждениями здравоохранения, бюро медико – социальной экспертизы, гражданами и организациями в интересах оказания государственных услуг по профориентации, по профессиональному обучению и реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Ставропольском крае.

2.3. Задачами деятельности информационно – аналитического центра является:

- содействие инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в получении профессионального образования, занятости и трудоустройству выпускников Учреждения;
- повышение эффективности функционирования системы профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе в части соблюдения служащими законности в предоставлении качественных и доступных государственных услуг гражданам и организациям;

- оптимизация информационного взаимодействия с федеральными органами, с органами исполнительной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления, гражданами и организациями, средствами массовой информации;

2.4. Предметом деятельности информационно – аналитического центра является:

- научно – методическое обеспечение деятельности Учреждения;

- формирование и поддержание в актуальном состоянии банка данных инвалидов Ставропольского края – потенциальных потребителей государственных услуг, предоставляемых Учреждением;

- предоставление информации и аналитических отчетов по вопросам выдачи рекомендаций для профессионального обучения и профессиональной реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также по проблемам трудоустройства выпускников учреждения;

- обучение работников, занимающихся обучением и реабилитацией инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в организациях и учреждениях Ставропольского края;

- консультации для заинтересованных организаций, взаимодействие со всеми организациями и учреждениями, оказывающими влияние на рынок труда инвалидов;

- обеспечение функционирования единой системы информационно-справочной поддержки по вопросам получения государственных услуг в Учреждении в электронном виде, а также информационной системы ведения реестра предоставляемых услуг в электронном виде;

- обеспечение защиты передаваемых через центр сведений от несанкционированного доступа, искажения или блокирования посредством использования сертифицированных по требованиям безопасности информации в Российской Федерации средств криптографической и технической защиты информации.

III. Структура.

3.1. Структуру и штаты информационно – аналитического центра утверждает директор Учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием и нормативами численности специалистов и служащих с учетом объемов работы и особенностями задач и функций центра, по согласованию с министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края.

3.2. Информационно – аналитическую работу центра обеспечивают:

-заместитель директора по информационно-аналитической работе;

- педагог – психолог;

- социальный педагог;

-специалист по реабилитации инвалидов;

-мастера производственного обучения;

- оператор ЭВМ;

- социолог.

3.3. Оперативное руководство деятельностью информационно-аналитического центра осуществляет заместитель директора по информационно – аналитической работе, выполняющий свои функции на основании Устава Учреждения, настоящего Положения и доверенности, выдаваемой директором Учреждения.

3.4. Заместитель директора по информационно – аналитической работе имеет право:

- действовать по доверенности от имени учреждения, представлять его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- проводить работу по совершенствованию деятельности центра;
- рекомендовать директору Учреждения об установлении стимулирующей выплаты надбавки работнику отдела в пределах фонда оплаты труда;
- осуществлять иные права предусмотренные Уставом Учреждения.

3.5. Заместитель директора по информационно-аналитической работе обязан:

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывать выполнение комплексных исследований и разработок по научным проблемам центра;
- организовывать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической ответственности о деятельности центра;
- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам центра;
- изучать методику профессиональной ориентации и отбора инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для профессионального обучения в Учреждении.

3.6. Специалисты и служащие информационно – аналитического центра осуществляют свои функции на основании Устава Учреждения, настоящего Положения и должностных инструкций.

IV. Функции.

Информационно – аналитический центр учреждения осуществляет следующие виды деятельности по программам и планам работ министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края и учреждения в области профессионального образования, реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и содействия трудоустройству выпускников учреждения:

4.1. Формирование и поддержание в актуальном состоянии банка данных инвалидов Ставропольского края – потенциальных потребителей государственных услуг, предоставляемых Учреждением;

4.2. Оказание помощи органам социальной защиты администраций муниципальных районов и городских округов в области профессионального образования и реабилитации инвалидов, а также содействия трудоустройству выпускников Учреждения;

4.3. Анализ практики в области профессионального обучения и трудоустройства в Ставропольском крае инвалидов с профессиональным образованием.

4.4. Изучение и применение зарубежного и отечественного опыта решения аналогичных вопросов.

4.5. Услуги по информированию инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Ставропольского края о профориентации, довузовской подготовке с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.

4.6. Консультирование и информирование заинтересованных организаций по проблемам профессионального обучения и реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья посредством:

- деловых консультаций по конкретным проблемам;
- проведение тематических и проблемных семинаров, конференций;
- публикации аналитических отчетов, информационных выпусков, справочников, методических пособий и рекомендаций.

4.7. Проведение статистического анализа трудоустройства инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Ставропольском крае:

- подготовка предложений по открытию в учреждении конкурентоспособных профессий;
- изучение специфики краевого рынка труда для инвалидов в зависимости от полученной профессии.

4.8. Организация и проведение выставок, конкурсов, школ, семинаров, конференций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности Учреждения.

4.9. Разработка рекомендаций по вопросам профессионального обучения и реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для краевых и муниципальных учреждений.

4.10. Помощь в правильном подборе профессий с выдачей рекомендаций медико-социально-психолого-педагогического сопровождения и комплексной рекомендации;

4.11. Тестирование поступающих в Учреждение для оценки реабилитационного потенциала, физической выносливости, индивидуальной работоспособности, способности переносить влияние окружающей среды и на протяжении первого года обучения;

4.12. Предпринимательская деятельность:

- проведение исследований и разработок по заказам организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности;
- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам профессионального обучения и реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

V. Права.

5.1. Требовать от подразделений Учреждения представления материалов, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию информационно-аналитического центра.

5.2. Привлекать с согласия руководителей структурных подразделений работников для разработки и осуществления мероприятий, проводимых информационно-аналитическим центром.

5.3. Принимать участие в созываемых директором Учреждения совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к деятельности центра.

5.4. Осуществлять связь с органами власти, юридическими и физическими лицами по возникающим вопросам в деятельности центра.

VI. Ответственность.

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на информационно – аналитический центр задач и функций несет заместитель директора по информационно – аналитической работе.

6.2. Степень ответственности других работников центра устанавливается должностными инструкциями

Заместитель директора
по информационно-аналитической работе
директора



И.А. Басова

Согласовано:
Юрисконсульт



Е.А. Сазонова