


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц  
с ограниченными возможностями здоровья»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБПОУ «Ессентукский ЦР»  
Е.В.Гогжаева  
« *ЕВ* » *января* 2023г.



**Совместный план работы педагога-психолога  
и педагогического состава, с целью  
сопровождения профессионального развития  
выпускников центра реабилитации  
на 2023 календарный год**

Ессентуки 2023 год

**Цель:** Содействовать развитию свойств личности и индивидуальности, формированию эффективной стратегии адаптации на рынке труда, профессиональной направленности и самореализации, готовности к выбору профессионального или карьерного пути, умению ставить цели.

**Задачи:**

- сформировать базовые понятия о рынке труда и показать возможные пути выхода на рынок труда;
- развитие практических навыков и умений самопрезентации учащихся;
- формирование активной жизненной позиции, нацеленной на реализацию творческого потенциала личности в процессе самопознания и личностного роста;
- формирование положительного отношения к себе, чувства изначальной ценности как индивидуальности, уверенности в своих способностях применительно к реализации себя в будущей профессии;
- формирование навыков вербального и невербального общения;
- развитие умений определять наиболее эффективные пути, средства и методы достижения успеха в профессиональном и должностном росте;
- формирование мотивации к развитию карьеры.

Тема занятия, период проведения	Содержание занятия	Содержание практических занятий	Требования к уровню подготовки
<p><b>1.«Рынок труда и возможности трудоустрой-ства»</b></p> <p>Понятие о рынке труда</p> <p><b>(январь)</b></p>	<p>Рынок труда; внешний и внутренний рынок, региональный рынок. Российский рынок труда, его динамика и характеристика.</p>		<p><b>Объяснять</b> значение понятия: рынок труда.</p> <p><b>Называть</b> требования предъявляе-мые рынком труда</p>

<p>Занятость. Государствен-ная служба занятости <b>(январь)</b></p>	<p>Занятость, виды занятости. Безработица. Спрос на рабочую силу. Государственная служба занятости. Услуги органов труда и занятости.</p>		<p><b>Называть</b> услуги органов труда и занятости.</p>
<p>Современное трудоустрой-ство молодежи <b>(февраль)</b></p>	<p>Ухудшение положения на молодежном рынке труда. Варианты выхода на рынок труда. Планирование профессиональной карьеры.</p>	<p>Построение карьерограммы: «Как я представляю себе свою профессиональ-ную карьеру»</p>	<p><b>Называть</b> варианты выхода на рынок труда. <b>Уметь</b> планировать профес-сиональную карьеру.</p>
<p>Этапы и методы поиска работы. <b>(февраль)</b></p>	<p>Препятствия к трудоустройству. Этапы и методы поиска работы. Эффективность использования каждого метода.</p>		<p><b>Называть</b> этапы и методы поиска работы. <b>Знать</b>, как пользоваться различными методами при поиске работы.</p>
<p>Планирование процесса трудоустройства <b>(март)</b></p>	<p>Правила для ищущих работу. Модель планирования работы. Индивидуальный план поиска работы.</p>	<p>Составление индивидуального плана поиска работы</p>	<p><b>Уметь</b> составлять индивидуаль-ный план поиска работы.</p>

<p><b>2. «Я и моя профессия»</b></p> <p>Профессиональные интересы и склонности</p> <p><b>(март)</b></p>	<p>Профессия и специальность. Профессионально-важные качества. Профпригодность. Профессиональные интересы и склонности, их отличия. Классификация интересов, их влияние на выбор профессии.</p>		<p><b>Объяснять</b> понятие профессиональный интерес.</p> <p><b>Называть</b> профессионально – важные качества необходимые для своей профессии.</p>
<p>Способности, условия их появления и развития</p> <p><b>(апрель)</b></p>	<p>Способности общие и специальные. Задатки, талант, гениальность, одаренность.</p>	<p>Работа с тестом «Оценка коммуникативных и организаторских способностей»</p>	<p><b>Называть</b> виды способностей, знать их различие.</p>
<p>Коммуникативные умения</p> <p><b>(апрель)</b></p>	<p>Барьеры непонимания, вербальное и невербальное общение.</p> <p>Личное и деловое общение.</p>	<p>Работа с тестом «Общительны ли вы?»</p>	<p><b>Уметь</b> применять коммуникативные умения в деловом общении</p>
<p>Конфликты без конфликтов</p> <p><b>(май)</b></p>	<p>Конфликты, стили разрешения конфликтов; ошибки конфликтующего человека.</p>	<p>Работа с тестом «Конфликтны ли вы?», «Стратегия поведения в конфликте»</p>	<p><b>Уметь</b> выбирать наиболее эффективный способ выхода из конфликтной ситуации</p>
<p>Личностный рост</p> <p><b>(май)</b></p>	<p>Самооценка, успех, доброта, привычки и личностные качества. Мои</p>	<p>Работа с тестом «Определение уровня самооценки»</p>	<p><b>Уметь</b> «подать себя» потенциальному работодателю делая акцент на</p>

	сильные и слабые стороны.	Выполнение тренинговых упражнений на выявление сильных и слабых сторон. (Прутченков А.С. «Свет мой зеркальце скажи...»)	свои навыки и личные качества.
Формирование уверенного поведения <b>(июнь)</b>	Уверенное поведение, страхи. Как формировать уверенное поведение.	Упражнение «Круг уверенности».	
Как справиться со стрессом <b>(июнь)</b>	Понятие стресса, тревожность. 9 способов побороть стресс.	Упражнения на снятия напряжения.	<b>Знать</b> способы снятия стресса, <b>уметь</b> их применять.
<b>3. «Способы самопрезентации»</b>			
Интервью <b>(сентябрь)</b>	Понятие о самопрезентации. Очная и заочная формы самопрезентации. Интервью. Внешний вид и поведение во время интервью.	Упражнение «Техника собеседования» (в парах)	<b>Уметь</b> вести диалог с работодателем.
Телефонные переговоры <b>(сентябрь)</b>	Возможности телефонных переговоров, подготовка к телефонным переговорам. Техника ведения поисковых	Ролевая игра» Техника ведения поисковых телефонных звонков»	<b>Уметь</b> вести телефонные переговоры.

	телефонных звонков.		
Резюме (октябрь)	Резюме, принципы его составления.	Составление резюме.	<b>Уметь</b> составлять резюме.
Портфолио (октябрь)	Портфолио, правила его составления	Составление портфолио.	<b>Уметь</b> составлять портфолио.
<b>4. «Устройство на работу»</b> Собеседование с работодателем (ноябрь)		Ролевая игра «Собеседование с работодателем	<b>Уметь</b> вести диалог с работодателем, отвечать на типичные вопросы работодателя
Правовые основы поступления на работу (ноябрь)	Правовая информированность по вопросам заключения трудового соглашения с работодателем	Заполнение заявления о приеме на работу.	<b>Знать</b> правовые основы поступления на работу. <b>Уметь</b> заполнять заявление о приеме на работу.
Начало новой работы. Сохранение работы. (декабрь)	Возможность быстрой адаптации на новом рабочем месте. Правила поведения в первый день работы. Сохранение работы.	Составление памятки «Как сохранить работу»	<b>Знать</b> быстро адаптироваться на новом рабочем месте и сохранить работу.

Педагог-психолог

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'И.Р. Чубукова', written in a cursive style.

Чубукова И.Р.