



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБПОУ «Ессентукский ЦР»  
Е.В. Герасименко  
«09» января 2020 г.

**План работы**  
**комиссии по противодействию коррупции**  
**на 2020 год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные Исполнители
1.	Разработка плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении на 2020 год	Январь 2020 год	Специалист по персоналу Машукова Е.А.
2.	Размещение плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении на 2020 год на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Январь 2020 год	Программист Феньев В.С.
3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работ по предупреждению коррупционных правонарушений	Январь 2020 и далее в течение года по мере поступления новых нормативно-правовых документов	Специалист по персоналу Машукова Е.А.
4.	Информирование родителей (законных представителей), учащихся, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	В течение года	Члены комиссии
5.	Разработка анкет-опросников по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования	Январь 2020 года	Заместитель директора по информационно-аналитической работе Москаленко И.А.
6.	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	По мере необходимости	Москаленко И.А. заместитель директора по информационно-аналитической работе
7.	Информирование граждан и организаций о выявленных фактах коррупции, выявление и привлечение виновных лиц к ответственности	По факту	Члены комиссии
8.	Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения	В течение года	Заместитель директора по комплексной безопасности Бадовский М.В.

9.	Ознакомление работников с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	При приеме на работу	Специалист по персоналу Машукова Е.А.
10.	Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупциогенность	1 раз в полугодие	Юрисконсульт Машукова Е.А.
11.	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	1 раз в квартал	Руководители структурных подразделений
12.	Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Члены комиссии
13.	Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан	По факту обращения	Москаленко И.А. заместитель директора по информационно- аналитической работе
14	Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном Интернет-сайте учреждения	Январь 2020 года и далее в течение года по мере поступления новых нормативно-правовых документов	Москаленко И.А. заместитель директора по информационно- аналитической работе

Специалист по персоналу



Е.А. Машукова