

## ОТЧЕТ

о работе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

(наименование подведомственной организации)

в сфере противодействия коррупции за 4 квартал 2022 года

| №<br>п/п   | Наименование<br>мероприятия   | Срок<br>исполнения                                     | Результат реализации<br>мероприятия  |
|--|---|--|--|
| <b>I. В соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции</b> |   |  |  |
| 1.   | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работ по предупреждению коррупционных правонарушений | октябрь - декабрь<br>2022 год                          | С октября по декабрь 2022 года специалистом по персоналу формировался пакет документов   |
| 2.   | Информирование родителей (законных представителей), учащихся, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям                  | октябрь - декабрь<br>2022 год                          | Членами комиссии проводилось информирование в течение октября-декабря 2022 года  |
| 3.   | Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции                      | По мере необходимости<br>октябрь - декабрь<br>2022 год | Коррупции не выявлено  |
| 4.   | Информирование граждан и организаций о выявленных фактах коррупции, выявление и привлечение виновных лиц к ответственности                        | По факту<br>октябрь - декабрь<br>2022 год              | Коррупции не выявлено  |
| 5.   | Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения  | октябрь - декабрь<br>2022 год                          | Ищенко Д.В. заместителем директора по комплексной безопасности обеспечивалось функционирование системы видеонаблюдения   |
| 6.   | Ознакомление работников с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства  | При приеме на работу<br>октябрь - декабрь<br>2022 год  | При приеме на работу специалистом по персоналу осуществляется ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства, Кодексом этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания, Положением о нормах профессиональной этики педагогических работников учреждения |
| 7.   | Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении  | декабрь<br>2022 год                                    | На отчетном собрании в декабре 2022 года с работни-  |



|     |   |   |  |
|-----|---|---|--|
|     | нии поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки                    |   | ками проводилась разъяснительная работа о недопущении коррупционных действий   |
| 8.  | Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции | По мере необходимости                               | Коррупции не выявлено  |
| 9.  | Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан  | По факту обращения<br>октябрь - декабрь<br>2022 год | Заместителем директора по информационно-аналитической работе Басовой И.А. ведется учет и контроль исполнения документов. Обращений граждан по факту коррупции не было  |
| 10. | Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном Интернет-сайте учреждения   | октябрь - декабрь<br>2021 год                       | На официальном Интернет-сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» размещалась актуальная информация по противодействию коррупции  |
| 11. | Проведено 2 (два) заседания комиссии по противодействию коррупции в учреждении  | Ноябрь-декабрь<br>2022 год                          | <p><u>ноябрь 2022 г.:</u></p> <p>1.О проведение экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупциогенность.</p> <p>2.О проведении анкетирования учащихся по вопросам проявления коррупции сотрудниками учреждения»</p> <p><u>декабрь 2022 г.</u></p> <p>1.Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения.</p> <p>2.Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном Интернет-сайте учреждения.</p> |

**II. В соответствии с планом мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции**

|    |  |                             |  |
|----|--|-----------------------------|--|
| 1. | Обеспечение открытости информации по оказанию услуг в учреждении для поступающих, обучающихся, родителей | октябрь-декабрь<br>2022 год | Проводилось информирование родителей (законных представителей), обучающихся, работников - членами комиссии, руководителями структурных подразделений |
| 2. | Проведение служебных проверок  | По мере необходимости       | Коррупционные действия не  |



|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
|    | в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников Учреждения  | димости<br>октябрь - декабрь<br>2022 год              | выявлены   |
| 3. | Обеспечение контроля за организацией по противодействию коррупции в учреждении   | октябрь - декабрь<br>2022 год                         | Членами комиссии осуществлялся контроль за организацией по противодействию коррупции в учреждении. Коррупциогенности не выявлено   |
| 4. | Анализирование и использование опыта других учреждений по вопросам предупреждения коррупции в Учреждении   | октябрь - декабрь<br>2022 год                         | Руководителями структурных подразделений, членами комиссии в апреле - июне 2022 год проводился анализ и опыт других учреждений по вопросу предупреждения коррупции   |
| 5. | Ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства   | При приеме на работу<br>октябрь - декабрь<br>2022 год | При приеме на работу специалистом по персоналу осуществляется ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства, Кодексом этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания, Положением о нормах профессиональной этики педагогических работников учреждения |
| 6. | Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки  | декабрь<br>2022 год                                   | На общем собрании в декабре 2022 года с работниками проводилась разъяснительная работа о недопущении коррупционных действий  |
| 7. | Обеспечение соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания (далее – Кодекс этики), Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников учреждения | 1 раз в пол года                                      | Руководителями структурных подразделений раз в пол года проводился контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников, Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников учреждения   |
| 8. | Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодейст-  | октябрь - декабрь                                     | На официальном Интернет-сайте учреждения в разделе   |

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
|     | вие коррупции» на официальном интернет-сайте учреждения   | 2022 год  | «Противодействие коррупции» размещалась актуальная информация по противодействию коррупции  |
| 9.  | Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции | По мере необходимости                               | Коррупции не выявлено   |
| 10. | Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан  | По факту обращения<br>октябрь - декабрь<br>2022 год | Заместителем директора по информационно - аналитической работе Басовой И.А. ведется учет и контроль исполнения документов. Обращений граждан по факту коррупции не было |

Директор



Е.В. Гогжаева

Инженер  
8(87934)6-11-86



С.А. Поляков