

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Ессентукский-ЦР»
Е.В. Гогжаева
_____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

г. Ессентуки
2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

Разработчик: преподаватель В.В. Айрапетов

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии специальностей «Право и организация социального обеспечения», «Гостиничное дело», «Юриспруденция»

протокол № __ от «__» _____ 2022 г.

Председатель _____ Ковбунова О. А.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС СПО по специальности: 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «Культура речи» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины общепрофессионального цикла:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;
- понятие о нормах русского литературного языка;
- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;
- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;
- лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;
- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса; русская пунктуация;
- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;

- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;
- функционально-смысловые типы текстов;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;
- сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;
- языковые формулы официальных документов;
- правила оформления документов;
- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

ОК 11. Нести ответственность за организацию мероприятий и использование средств, предотвращающих воздействие вредных факторов в процессе труда, за технику безопасности.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 63 часа, в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 48 часов;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося 15 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 63 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| в том числе: | |
| теоретические занятия | 24 |
| практические занятия | 24 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 15 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Введение. | 2 | |
| | Из истории русского языка. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Русский язык в современном мире. | | |
| Раздел 1. | Коммуникативные свойства языка. | 28 | |
| Тема 1.1. Язык – знаковая система. | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | Язык – знаковая система. Формы существования языка. | | |
| | Практические занятия по теме: <i>Условия функционирования книжной и разговорной речи, их особенности.</i> <i>Функциональные стили русского языка.</i> | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся по теме: <i>Язык – знаковая система.</i> <i>Функциональные стили русского языка.</i> | 2 | |
| Тема 1.2. Культура речи. | Содержание учебного материала | 2 | 1 |
| | Культура речи. Нормативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи. | | |
| | Практические занятия по теме: <i>Этические нормы речевой культуры.</i> <i>Речевой этикет и культура общения.</i> | 2 | |

| | | | |
|---|--|---|------|
| | Самостоятельная работа обучающихся по теме: <i>Культура речи. Нормативный аспект культуры речи. Этические нормы речевой культуры.</i> | 2 | |
| Тема 1.3. Речевое общение. | Содержание учебного материала | 2 | 3 |
| | Основные единицы речевого общения. Организация вербального взаимодействия. | | |
| | Практические занятия по теме: <i>Невербальные средства общения. Доказательность и убедительность речи. Основные виды аргументов.</i> | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся по теме: <i>Основные единицы речевого общения. Организация вербального взаимодействия.</i> | 2 | |
| Тема 1.4. Основы ораторского искусства. | Содержание учебного материала | 2 | 1, 3 |
| | Понятие об ораторском искусстве. Оратор и его аудитория. Логические и интонационно-мелодические закономерности речи. | | |
| | Практические занятия по теме: <i>Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Основные приемы поиска материала. Начало, завершение и развертывание речи. Способы словесного оформления публичного выступления.</i> | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся по теме: <i>Понятие об ораторском искусстве. Оратор и его аудитория.</i> | 4 | |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| | <i>Логические и интонационно-мелодические закономерности речи. Понятие об ораторском искусстве. Оратор и его аудитория. Способы словесного оформления публичного выступления.</i> | | |
| Раздел 2. | Языковые нормы. | 34 | |
| Тема 2.1. Орфоэпические нормы современного русского языка. | Содержание учебного материала | | |
| | Орфоэпические нормы современного русского языка. Использование интонации. Акцентологические нормы. Правила постановки ударения. | 2 | |
| | Практические занятия по теме: <i>Произношение гласных звуков. Произношение согласных звуков. Произношение звукосочетаний. Произношение некоторых грамматических форм. Трудные случаи орфоэпии.</i> | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся по теме: <i>Орфоэпические нормы современного русского языка. Использование интонации. Акцентологические нормы. Правила постановки ударения. Произношение звукосочетаний. Произношение некоторых грамматических форм. Трудные случаи орфоэпии.</i> | 4 | |
| Тема 2.2. Лексические нормы современного русского языка. | Содержание учебного материала | | |
| | Лексические нормы современного русского языка. Особенности употребления синонимов и антонимов в современной русской речи. | 2 | 3 |
| | Практические занятия по теме: <i>Правильность и точность речи. Трудности лексической</i> | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|------|
| | <p><i>сочетаемости.</i> <i>Выразительность и чистота речи.</i> <i>Паронимы в русском языке.</i></p> | | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся по теме: <i>Особенности употребления синонимов и антонимов в современной русской речи.</i> <i>Трудности лексической сочетаемости.</i></p> | 2 | |
| <p>Тема 2.3. Морфологические нормы современного русского языка.</p> | Содержание учебного материала | | |
| | <p>Морфологические нормы современного русского языка. Употребление грамматических форм имен существительных. Трудные случаи образования форм имен существительных. Употребление различных форм глагола. Глагольное и именное управление в русском языке. Употребление в речи местоимений. Выразительные возможности местоимений.</p> | 4 | |
| | <p>Практические занятия по теме: <i>Употребление грамматических форм имен прилагательных.</i> <i>Изобразительно-выразительные возможности.</i> <i>Употребление грамматических форм имен числительных. Трудные случаи морфологии.</i></p> | 2 | 1, 3 |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся по теме: <i>Морфологические нормы современного русского языка.</i> <i>Употребление грамматических форм имен существительных.</i> <i>Трудные случаи образования форм имен существительных.</i> <i>Употребление грамматических форм имен прилагательных.</i></p> | 4 | |

| | | | |
|---|---|----------|---|
| | <i>Изобразительно-выразительные возможности. Употребление грамматических форм имен числительных. Трудные случаи морфологии.</i> | | |
| Тема 2.4. | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| Синтаксические нормы современного русского языка. | Синтаксические нормы современного русского языка. Порядок слов. Согласование подлежащего и сказуемого. Согласование определений. | | |
| | Практические занятия по теме: <i>Построение предложений с однородными членами. Особенности использования в речи сложных предложений. Предложения с причастным оборотом. Построение предложений с деепричастным оборотом.</i> | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся по теме: <i>Синтаксические нормы современного русского языка. Порядок слов. Согласование подлежащего и сказуемого. Согласование определений.</i> | 2 | |
| Раздел 3. | Письменная речь. | 6 | |
| Тема 3.1. | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| Официально-деловая письменная речь. | Из истории русского делового письма. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи. | | |
| | Практические занятия по теме: <i>Требования к оформлению реквизиторов документов. Типы документов.</i> | 2 | |

| | | | |
|---------------------------|---|-----------|--|
| | <i>Унификация языка деловых бумаг. Новые тенденции в практике русского делового письма.</i> | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся по теме: <i>Из истории русского делового письма. Унификация языка деловых бумаг. Новые тенденции в практике русского делового письма.</i> | 2 | |
| Дифференцированный зачет. | | 2 | |
| | Всего: | 48 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированное место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по дисциплине;
- демонстрационные стенды и плакаты.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер (ноутбук);
- мультимедиа проектор, экран

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Введенская Л.А., Черкасова М.Н. Русский язык и культура речи. Для студентов колледжей. – Ростов-на-Дону, 2019.

Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. Учебник для средних специальных учебных заведений. – М., 2019.

Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: дидактические материалы: учеб. пособ. для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М., 2019.

Дополнительные источники:

Аксенова М.Д. Знаем ли мы русский язык? Книга первая. – М., 2017.

Аксенова М.Д. Знаем ли мы русский язык? Используйте крылатые выражения, зная историю их возникновения! Книга вторая. – М., 2016.

Аксенова М.Д. Знаем ли мы русский язык? История некоторых названий, или Вот так сказанул! Книга третья. – М., 2014.

Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Дидактический материал к учебнику «Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи». – М., 2015.

Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи: Учеб. Для 10-11 кл. общеобразовательных учреждений. – М., 2016.

Воробьюва К.В., Сергеева Е.В. Практикуем по русскому языку. Культура речи: Учебное пособие для старшеклассников и абитуриентов. – СПб., 2014.

Горбачевич К.С. Словарь трудностей произношения и ударения в современном русском языке. – СПб., 2015.

Горбачевич К.С. Словарь трудностей современного русского языка. – СПб., 2014.

Граудина Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов. – 3-е изд., испр. и доп. – М., 2014.

Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М., 2014.

Львов В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М., 2014.

Сенина Н.А. Русский язык. Нормы речи: учебное пособие для формирования языковой и коммуникативной компетенции. 10-11-й классы. – Изд. 3-е, перераб. – Ростов н/Д., 2016.

Скворцов Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. – М., 2015.

Чеснокова Л.Д., Чесноков С.П. Школьный словарь строения и изменения слов русского языка. – М., 2016.

Шанский Н.М. и др. Школьный фразеологический словарь русского языка: значение и происхождение словосочетаний. – М., 2015.

Шанский Н.М., Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка: Происхождение слов. – М., 2014.

