

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Ессентукский ЦР»
Е.В. Гогжаева
_____ 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01
Профессия 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

2020 г.

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Разработчик: Мещерякова Е.Н.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель _____
(наименование предприятия/организации)

_____/_____/_____
“ ____ ” _____ 20__ г.

Рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии «Мастер по обработке цифровой информации» протокол № 1 от «28» августа 2020 г.
Председатель цикловой методической комиссии Петрова Е.Н. Петрова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИО- НАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬ- НОГО МОДУЛЯ	22
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРО- ФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	24

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Ввод и обработка цифровой информации

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации» и включает

1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
4. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.
5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиа-файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- подключать кабельную систему персонального компьютера, периферийное и мультимедийное оборудование;

- настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- выполнять работы по сканированию, обработке и распознаванию документов;
- конвертировать медиа файлы в различные форматы, экспортировать и импортировать файлы в различные программы-архиваторы;
- обрабатывать аудио-, визуальный и мультимедийный контент с помощью специализированных программ-редакторов;
- создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиа файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;

уметь:

- подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;
- управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;
- производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер;
- обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;
- создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;

- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов, и методы их конвертирования;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования;
- основные приемы обработки цифровой информации;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб - страниц;
- нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 249 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 166 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 83 часов;

учебной практики - 538 часов

производственной практики – 144 часов.

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	249
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	166
в том числе:	
лекционные занятия	84
практические занятия	82
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	83
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Ввод и обработка цифровой информации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
ПК 1.2.	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 1.3.	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
ПК 1.4.	Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов
ПК 1.5.	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 1.1-ПК1.5	Раздел 1. Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения, периферийных устройств, операционной системы персонального компьютера и мультимедийного оборудо-	931	84	82	83	538	144

	вания.						
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)						144
	Всего:	931	166	82	538	144	

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ 01)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ.01 1 Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения, периферийных устройств, операционной системы персонального компьютера и мультимедийного оборудования		229	
МДК.01.01 Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации		44	
Тема 1.1 Подготовка к ра-	Содержание	13	

боте и настройка аппаратного обеспечения	1	Нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой	3	2
	2.	Техника безопасности при работе на ПК. Организация рабочего места.	3	2
	3.	Устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики.	3	2
	Практические занятия		4	
	1.	Подключение и настройка параметров BIOS	4	
Тема 1.2 Подготовка к работе и настройка периферийных и мультимедийных устройств	Содержание		11	
	1.	Виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации. Технические характеристики периферийных устройств.	2	2
	2.	Понятие мультимедиа. Оборудование для разработки мультимедиапроектов. Этапы разработки мультимедийного продукта. Возможности использования компьютера при обработке звука,	2	2

		графики, видео.		
	3.	Назначение, основные функции, технические характеристики мультимедийного оборудования, принципы действия и правила эксплуатации. Основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования.	2	2
	Практические занятия		5	
	1.	Подключение, настройка параметров периферийного и мультимедийного оборудования	5	
Тема 1.3 Подготовка к работе и настройка операционной системы персонального компьютера	Содержание		20	
	1	Архитектура, состав, функции и классификация операционных систем	2	2
	2.	Основные компоненты операционной системы	2	
	3.	Общий вид и структура графического интерфейса операционной системы	2	
	4	Принципы установки и настройки основных компонентов	2	

		операционной системы и драйверов периферийного оборудования		
	5.	Настройка устройств записи звука. Вызов программы «Регулятор уровня». Интерфейс программы. Вызов программы «Универсальный проигрыватель». Программа «Проигрыватель лазерных дисков». Настройка режима проигрывания	2	3
	Практические занятия		10	
	1.	Установка и настройка отдельных компонентов операционной системы	2	
	2	Настройка свойств рабочего стола операционной системы	2	
	3.	Настройка параметров окна, свойств панели задач и меню Пуск	2	
	4.	Установка драйверов периферийных устройств	4	
	Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1.		19	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			

<p>Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p>		
<p style="text-align: center;">Примерная тематика домашних заданий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой. 2. Определение интерфейса для подключения периферийных устройств к персональному компьютеру. 3. Определение технических характеристик периферийного и мультимедийного оборудования 		
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Подключение и настройка параметров BIOS – Установка и настройка параметров отдельных компонентов операционной системы – Подключение, настройка параметров периферийного и мультимедийного оборудования – Установка драйверов периферийных устройств – Настройка свойств рабочего стола операционной системы – Настройка параметров окна, свойств панели задач и меню Пуск 	130	
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Подключение и настройка параметров BIOS 	36	

<ul style="list-style-type: none"> – Установка и настройка параметров отдельных компонентов операционной системы – Подключение, настройка параметров периферийного и мультимедийного оборудования – Установка драйверов периферийных устройств – Настройка свойств рабочего стола операционной системы <p>Настройка параметров окна, свойств панели задач и меню Пуск</p>			
Раздел ПМ.01		232	
2 Выполнение ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей			
МДК.01.01 Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации		42	
Тема 2.1 Основные принципы ввода цифровой информации в компьютер	Содержание	29	
	1 Принципы цифрового представления графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере	3	2

	2	Технология ввода информации с помощью клавиатуры, мыши, трэкбола	3	3
	3	Технология ввода информации с помощью графического планшета (дигитайзера), сенсорной панели	3	3
	4	Принципы ввода информации с бумажных носителей. Ввод оптической информации с помощью сканера. Типы сканеров (ручные, планшетные). Сканеры со слайд - модулем для сканирования прозрачных оригиналов. Проекционные сканеры. Программы для сканирования цифровой информации.	3	3
	5	Технология ввода оптической информации с видеокамеры, цифровой камеры	3	3
	Практические занятия		14	
	1	Работа с программами Microsoft Office	4	
	2	Осуществление ввода графической информации с помощью планшета (дигитайзера)	2	
	3	Осуществление ввода цифровой и видеоинфор-	3	

		мации с помощью цифровой камеры и видеокамеры		
	4	Работа с программой Adobe Fine Reader по сканированию и распознаванию текста и изображений;	5	
Тема 2.2 Основные принципы ввода аналоговой информации в компьютер	Содержание		13	
	1	Принципы представления звуковой информации в персональном компьютере	2	2
	2	АЦП, ЦАП. Теорема Котельникова – Найквиста - Шеннона	2	2
	3	Технология ввода звуковых сигналов (микрофон, звуковая карта, интерфейс с аналоговым оборудованием).	3	3
	4.	Запись музыкального фрагмента с компакт – диска в WAV - файл. Запись звука с микрофона. Настройка устройства записи.	3	3
	Практические занятия		3	
	1	Осуществление ввода аналогового сигнала с помощью микрофона		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.			18	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной техниче-				

<p>ской литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p>		
<p style="text-align: center;">Примерная тематика домашних заданий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с новинками периферийного и мультимедийного оборудования 2. Работа с программами – тренажерами по совершенствованию владения «слепым десятипальцевым методом» ввода информации с клавиатуры 3. Сенсорные панели – «за» и «против» 		
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ввод цифровой информации при помощи клавиатуры, мыши; - ввод графической информации с помощью графического планшета (дигитайзера); - ввод цифровой информации с помощью сканера; - умение распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ 	136	

<p>распознавания текста;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ввод цифровой информации с помощью цифровой камеры, видеокамеры; - ввод аналоговых сигналов с помощью микрофона; 			
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ввод цифровой информации при помощи клавиатуры, мыши; - ввод графической информации с помощью графического планшета (дигитайзера); - ввод цифровой информации с помощью сканера; - умение распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста; - ввод цифровой информации с помощью цифровой камеры, видеокамеры; - ввод аналоговых сигналов с помощью микрофона; 	36		
<p>Раздел ПМ.01</p> <p>3. Конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы</p>		233	

МДК.01.01 Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации		43	
Тема 3.1 Конвертирование медиафайлов в различные форматы	Содержание	21	
	1 . Представление графических данных. Форматы графических файлов. Преобразование графических форматов.	3	2
	2 . Представление звуковых данных. Форматы звуковых файлов. Преобразование звуковых форматов.	3	2
	3 . Представление видео данных. Форматы видео файлов. Преобразование видео форматов.	3	2
	4 . Конвертирование медиафайлов. Программы-конверторы	3	3
	Практические занятия	9	
	Осуществление конвертирования графических файлов в программе Easy Graphic Converter	3	
	Осуществление конвертирования звуковых файлов в программе Audio Converter	3	
Осуществление конвертирования видео файлов в про-	3		

	грамме Aurora Media Workshop 2.4.11			
Тема 3.2 Экспорт и импорт файлов в различные программы-редакторы	Содержание		22	
	1	Технология экспорта и импорта файлов в программе Adobe Premiere Pro	4	2
	2	Технология экспорта и импорта файлов в программе Adobe Photoshop	5	2
	3	Технология экспорта и импорта файлов в программе Corel Draw	4	2
	Практические занятия		9	
	Осуществление экспорта и импорта файлов в программе Adobe Premiere Pro		3	
	Осуществление экспорта и импорта файлов в программе Adobe Photoshop		3	
	Осуществление экспорта и импорта файлов в программе Corel Draw		3	

<p>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методиче- ских рекомендаций преподавателя оформления лабораторных практических работ</p>	18	
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы; - импорт и экспорт медиафайлов в различные программы-редакторы; 	136	
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы; - импорт и экспорт медиафайлов в различные программы-редакторы; 	36	
<p>Раздел ПМ</p> <p>4. Создание, обработка и воспроизведение медиа-контентов из исходных компонентов средствами</p>	234	

МДК.01.01 Технология создания и обработки цифровой мультимедийной ин-		35	
Тема 4.1 Обработка аудиоконтента средствами звуковых редакторов	Содержание	6	
	1. Стандартная программа ОС Windows – Звукозапись. Запуск программы. Интерфейс. Инструментальная панель. Таблички длительности звучания файла в секундах. Основное меню. Работа со звуковыми файлами. Свойства, создание, редактирование, прослушивание звукового файла. Характеристики файла. Объем данных в байтах, скорость выборки, разрешающая способность.	1	3
	2. Инструменты программы Sound Forge. Технология записи звукового фрагмента и обработка его наиболее часто используемыми эффектами	1	2
	3. Методика использования инструментов редактирования.	1	2
	4. Процедура сохранения и воспроизведения звуковых файлов в программе Sound Forge	1	3
	Практические занятия	2	
	1 Запись звукового фрагмента и обработка его наиболее часто используемыми эффектами	1	
	2 Придание звуку красок и оттенков, применяя эффект Chorus	1	

Тема 4.2 Обработка визуального контента средствами графических редакторов				
Тема 4.2.1 Работа в программе "Corel DRAW"	Содержание	10		
	1	Введение в компьютерную графику. Основы работы с программой. Применение компьютерной графики. Графические редакторы. Векторная и растровая графика.	1	2
	2	Редактирование геометрической формы объектов. Типы объектов: графические примитивы и свободно редактируемые объекты.	1	3
	3	Работа с цветом. Природа цвета. Цветовые модели. Простые и составные цвета. Способы окрашивания объектов. Прозрачность объекта. Цветodelение.	1	3
	4	Средства повышенной точности. Линейки. Сетки. Направляющие. Точные преобразования объектов. Выравнивание и распределение объектов	1	2
	5	Разработка фирменного стиля. Создание логотипов. Разработка фирменных бланков. Правила оформ-	1	3

		ление визиток. Работа с текстом.		
	6	Оформление текста. Виды текста: простой и фигурный текст. Фигурный текст. Создание, редактирование, форматирование, предназначение. Размещение текста вдоль кривой. Редактирование геометрической формы текста.	1	2
		Практические занятия	4	
	1.	Создание элементов дизайна.	1	
	2.	Создание макета обложки книги.	1	
	3.	Создание открытки.	1	
	4.	Итоговая работа. Разработка упаковки, фирменного стиля, обложки, рекламного блока (по выбору учащегося).	1	
Тема 4.2.2 Работа в программе ADOBE PHOTOSHOP		Содержание	4	
	1	Введение. Назначение и применение системы. Виды и форматы изображений. Особенности растровых изображений. Параметры растровых изображений.	1	2

	2	Техника рисования. Инструменты свободного рисования. Использование кистей, аэрографа, карандаша, ластика. Выбор цвета кисти. Цветовые модели. Библиотеки Pantone.	1	2
	Практические занятия		2	
	1.	Составление простого монтажа по предложенному образцу.	1	
	2.	Создание визитки.	1	
Тема 4.3 Обработка мультимедийного контента средствами видеоредакторов (Adobe Premiere)	Содержание		15	
	1	Введение в программу Adobe Premiere. Инструменты монтажа на ПК. Общие представления о программе монтажа PREMIERE. Принципы работы программы.	2	2
	2	Работа с изображением. Подготовка статичных изображений в программе Photoshop, подготовка анимации в программе FLASH. Подготовка трехмерных статичных изображений и анимации в программе 3D MAX.	2	2

	3	Работа с проектом. Начало проекта. Импорт и обработка клипов. Выбор рабочей области. Создание, сохранение, воспроизведение проекта. Поиск пропавших и автономных файлов. Окно PROJECT. Импорт статичных изображений. Импорт клипов. Импорт проектов. Импорт звука.	2	3
	4	Монтаж. Монтаж исходных клипов. Окно MONITOR, модификация. TIMELINE. STORYBOARD. Открытие клипов. Редактирование в окне монтажа. Настройка окна монтажа. Работа с дорожками. Изменение скорости, блокировка, разрезание, удаление клипа.	2	3
	5	Создание титров. Переходы. Титры. Палитра переходов. Переходы в режиме A/B roll. Создание титров, использование шаблонов. Фигурный текст, стили, бегущая строка	2	2
	6	Работа со звуком. Технология микширования звука. Отображение звуковой информации на экране. Настройка общей громкости звука клипа. Элементы управления панорамированием и затуханием звука	1	2
	Практические занятия		4	

	1	Сбор материала для создания рекламного ролика	1	
	2	Подготовка трехмерных статичных изображений и анимации	1	
	3	Импорт статичных изображений. Импорт клипов. Импорт проектов. Импорт звука.	1	
	4	Монтаж исходных клипов. Работа с дорожками. Изменение скорости, блокировка, разрезание, удаление клипа.	1	
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 4.</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка их к защите.</p> <p>Примерная тематика домашних заданий</p> <p>По теме 4.1</p> <p>Создание музыкальной открытки. Знакомство с темой проекта, подбор и анализ материала по теме. Выделение объектов проекта и описание всех его свойств. Разработка сценария мультимедиапроекта.</p>			27	

По теме 4.2.1

Создание пейзажа с использованием инструментов рисования

Создание логотипа предприятия

Создание визитной карточки

Создание макета обложки книги

Создание штампов и печатей

Создание рекламного плаката

Создание рисунка на произвольную тему

Создание натюрморта

По теме 4.2.2

Создание коллажа с использованием инструментов выделения и слоев.

Рисование пейзажа, натюрморта, портрета или открытки.

Редактирование тоновых и цветовых составляющих изображений. Раскрашивание не цветного фото.

Ретушь домашних фотографий с показом результатов "До" и "После".

Создание коллажа на свободную тему.

Создание коллажа на тему "Времена года" и/или "Обложка календаря".

<p>Создание монтажа на темы: "Картина в раме" и ""Выход" из картины".</p> <p>Верстка рекламного буклета.</p> <p>По теме 4.3</p> <p>Знакомство с программой Windows Movie Maker. Процесс создания видеофильма на выбранную тематику в программе Windows Movie Maker. Подготовка клипов. Монтаж фильма вручную. Использование видеоэффектов. Добавление видеопереходов. Вставка титров и надписей. Добавление фонового звука. Автоматический монтаж. Сохранение фильма.</p>		
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обработка аудиоконтента с помощью специализированных программ-редакторов; – обработка видеоконтента с помощью специализированных программ-редакторов; – обработка мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов; – обработка визуального контента с помощью специализированных программ-редакторов; 	136	
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обработка аудиоконтента с помощью специализированных программ-редакторов; – обработка видеоконтента с помощью специализированных программ-редакторов; – обработка мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов; 	36	

– обработка визуального контента с помощью специализированных программ-редакторов;		
Всего	931	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Реализация программы дисциплины требует наличия мастерских производственного обучения, учебного кабинета;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- стенды «Строение компьютера»
- структурная схема профессионального компьютера;
- классификация программного обеспечения.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением в количестве 12 штук;
- локальная сеть;
- коммутаторы (1 шт);
- модем для обеспечения выхода в сеть Интернет;
- сканеры (1 шт);
- принтеры (1 шт);
- мультимедиапроектор (1 шт);
- колонки активные (2 шт);

Оборудование компьютерных классов:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением в количестве 12 штук;
- локальная сеть;
- коммутаторы (1 шт);
- модем для обеспечения выхода в сеть Интернет;

- сканеры (1 шт);
- принтеры (1 шт);
- мультимедиапроектор (1 шт);
- колонки активные (2 шт);

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Зверева В. П., Обработка отраслевой информации: Учебник/ В.П. Зверева- М.: Академия, 2018 г.
2. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования /В. В. Трофимов, О. П. Ильина, Морозов Д. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 г.
3. Corel Draw X3: Учеб. Курс. – Спб.: Питер, 2019 г.
4. Т. Немцова, Ю. Назарова Практикум по информатике и информационным технологиям: Учеб. пособие. – М.: Лаборатория базовых знаний 2019 г.

Дополнительные ресурсы:

1. Электронный ресурсы:
 - газета «1 сентября», <http://inf.1september.ru/>
 - <http://www.uroki.net/>
 - <http://www.metod-kopilka.ru/>
 - <http://foxter.ru/>
 - <http://videomontaj.belmsp.com/>
 - <http://corelbase.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Ввод и обработка цифровой информации» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Ввод и обработка цифровой информации» и специальности «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Основы информационных технологий»; «Основы электротехники»; «Основы электротехники и цифровой схемотехники»; **Мастера:** наличие 5–6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – качество подключения и настройки параметров функционирования персонального компьютера; – качество подключения и настройки параметров периферийного и мультимедийного оборудования; – правильность настройки основных компонентов графического интерфейса операционной системы; – правильность настройки специализированных программ-редакторов; – управление файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет; – распечатывание, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода; – качество распознавания сканированных текстовых документов с помощью программ распознавания текста; 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p>Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Комплексный экзамен по модулю.</p>

<p>Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ввод цифровой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; – ввод аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; 	
<p>Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – качество конвертирования файлов с цифровой информацией в различные 	
<p>Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – качество создания и редактирования графических объектов с помощью программ для обработки растровой и векторной графики; – качество обработки аудио, визуального контента и медиафайлов средствами звуковых, графических и видео-редакторов; 	

<p>Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – качество создания видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов; – воспроизведение аудио, визуального контента и медиафайлов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования; – использование мультимедиапроектора для демонстрации содер- 	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>- демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p>	<p>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ввода и обработки цифровой информации; - оценка эффективности и качества выполнения;</p>	
<p>Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<p>- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области ввода и обработки цифровой информации;</p>	
<p>Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>– эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные;</p>	
<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- использование сети Интернет;</p>	
<p>Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;</p>	

--	--	--

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Ессентукский ЦР»

_____ Е.В. Гогжаева

«__» _____ 2023 г.

Комплект

контрольно-оценочных средств

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01

«Ввод и обработка цифровой информации»

по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

г. Ессентуки

2023 г.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ № 842 от 2.08.2013г. по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**, входящей в состав укрупненной группы профессий **09.00.00 Информатика и вычислительная техника**, рабочей программы **ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации** по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
2 Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)	11
3 Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности	15
Приложение № 1. Сводная аттестационная ведомость	24
Приложение № 2. Комплект тестов для текущего и рубежного контроля по МДК01.01	25
Приложение 3. Форма аттестационного листа-характеристики по учебной практике	30
Приложение 4. Форма аттестационного листа-характеристики по производственной практике	34

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессиональных модулей (далее ПМ) **ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации,**

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (далее ППКРС) по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** в части овладения видами профессиональной деятельности (ВПД):

ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности и общих компетенций (ОК), в части их формирования в процессе изучения ПМ

Профессиональные компетенции:

Таблица 1.1

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
ПК 1.2.	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 1.3.	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
ПК 1.4.	Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.
ПК 1.5.	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

Таблица 1.2

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
-------	--

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Результат освоения профессиональных компетенций, сформированных на основе приобретенного практического опыта **ввод и обработка цифровой информации** и усвоенных знаний и освоенных умений, определяется по (ППКРС) каждой компетенции:

Таблица 1.3

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.	<ul style="list-style-type: none"> – Точность определения неисправностей аппаратного обеспечения. – Соответствие загруженной операционных систем правилам работы программы 	<ul style="list-style-type: none"> – Экспертная оценка установленного оборудования и операционной системы. – Наблюдение при выполнении практических заданий. – Тестирование. – Практические занятия

<p>ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие последовательности ввода информации ее типу и применяемому программному обеспечению – Оформление информационных блоков в соответствии с требованиями и правилами размещения информации в документах. 	<ul style="list-style-type: none"> – Наблюдение при выполнении практических заданий. – Тестирование. – Практические занятия
<p>ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Однозначность понимания типов файлов: системных, пользовательских, служебных. – Распознавание файлов, сохранённых в разных форматах – Конвертирование файлов с минимальной потерей качества информации 	<ul style="list-style-type: none"> – Экспертная оценка качества конвертируемых файлов – Наблюдение при выполнении практических заданий. – Тестирование. – Практические занятия
<p>ПК 1.4. Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Правильность отредактированного звукового контента применяемому программному обеспечению – Правильность отредактированного графического контента применяемому программному обеспечению – Правильность отредактированных анимационных объектов применяемому программному обеспечению – Правильность отредактированного мультимедийного контента применяемому программному обеспечению 	<ul style="list-style-type: none"> – Экспертная оценка со- – зданного контента – Наблюдение при выпол- – нении практических заданий. – Тестирование. – Практические занятия

<p>ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация созданных видеороликов. – Демонстрация созданных презентаций. – Демонстрация созданных слайд-шоу. – Демонстрация созданных медиафайлов. 	<ul style="list-style-type: none"> – Экспертная оценка созданных роликов, презентаций, слайд-шоу, мультимедийных проектов. – Наблюдение при выполнении практических заданий. – Тестирование. – Практические занятия
--	---	---

1.2 Система контроля и оценки освоения программы ПМ.

1.2.1. Организация контроля и оценки освоения программы ПМ.

Экзамен по профессиональному модулю ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации» проводится по окончании изучения модуля. К экзамену допускаются учащиеся, получившие аттестацию по МДК.01.01, успешно прошедшие учебную и производственную практики по ПМ.01 и предоставившие следующие документы:

- дневник прохождения учебной и производственной практики с отметками руководителя практики;
- аттестационный лист, заполненный руководителем производственной практики на предприятии и отражающий качество и тематику выполненных работ, а так же оценку по производственной практике;
- письменную квалификационную работу, тема которой была выбрана учащимися перед выходом на практику из списка, утвержденного на МО;

Оценка экзаменационной работы складывается из экспертной оценки качества и актуальности представленного материала, уровня сложности исполнения практической части, способности учащегося ответить на вопросы, возникшие в процессе представления работы, а так же оформления письменной работы и презентации в соответствии с предъявляемыми требованиями.

1.2.2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица 1.4

Элемент модуля	Формы аттестации	Форма контроля и оценивания Средства проверки
МДК 01.01	Дифференцированный зачет	Анализ результатов практических занятий. Тестовые задания (приложение 2). Анализ выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.
Учебная практика (УП)	Дифференцированный зачет	Экспертное наблюдение и оценка. Дневник УП, аттестационный лист-характеристика по учебной практике (приложение 3).
Производственная практика (ПП)	Дифференцированный зачет	Экспертное наблюдение и оценка. Дневник ПП, аттестационный лист-характеристика по производственной практике (приложение 4).
ПМ 01	Экзамен	Письменный отчет по выбранным и утвержденным темам квалификационных работ (таблица 3.1) Практическое задание (таблица 3.2).

1.2.3 Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

Предметом оценки освоения МДК01.01. являются умения и знания. Дифференцированный зачет по МДК.

Типовые задания для оценки освоения МДК 01.01 (комплект тестов – в приложении №2).

1.2.4. Требования к дифференцированному зачету по учебной и производственной практике

Таблица 1.5

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.	Экспертная оценка установленного оборудования и операционной системы. Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Аттестационный лист и отчет по производственной практике.
ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.	Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Аттестационный лист и отчет по производственной практике.
ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.	Экспертная оценка качества конвертируемых файлов Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Аттестационный лист и отчет по производственной практике.
ПК 1.4. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.	Экспертная оценка созданного контента Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Аттестационный лист и отчет по производственной практике.
ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования	Экспертная оценка созданных роликов, презентаций, слайд-шоу, мультимедийных проектов. Наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике. Аттестационный лист и отчет по производственной практике.

Контроль и оценка по учебной практике проводится по результатам проверочной работы и аттестационного листа-характеристики по учебной практике (приложение №3). В документе отражаются освоенные профессиональные компетенции, виды работ по каждой компетенции, выполненных на учебной практике, их объем и качество выполнения, дается характеристика деятельности обучающегося в процессе освоения профессиональных и общих компетенций.

2. СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

В процессе итогового оценивания освоения вида деятельности: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях используются: комплексное практическое задание, ориентированное на проверку освоения профессиональных компетенций:

- результаты дифференцированного зачета по междисциплинарному курсу;
- аттестационный лист-характеристика по итогам учебной практики с результатами освоения профессиональных компетенций;
- аттестационный лист-характеристика по итогам производственной практики;

2.1. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном).

2.1.1 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном) с использованием практических заданий.

Таблица 2.1

Перечень основных показателей оценки результатов, элементов практического опыта, знаний и умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации и формы контроля

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение. периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.		
иметь практический опыт:	уметь:	знать:
1. подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;	1. подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного	1. устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики; 2. архитектуру, состав,

<p>2. настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;</p>	<p>оборудования;</p> <p>2. настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;</p> <p>3. воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;</p> <p>производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах</p> <p>вывода;</p>	<p>функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;</p> <p>3. виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;</p> <p>4. принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;</p> <p>5. нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой</p>
<p>ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей</p>		
<p>иметь практический опыт:</p>	<p>уметь:</p>	<p>знать:</p>
<p>1. ввода цифровой и аналоговой информации в персональный</p>	<p>1. управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а так-же на</p>	<p>1. принципы цифрового представления звуковой, графической, видео- и мультимедийной</p>

<p>компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;</p> <p>2. сканирования, обработки и распознавания документов;</p>	<p>дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;</p> <p>2. производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;</p> <p>3. распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;</p> <p>4. вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;</p> <p>5. производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;</p>	<p>информации в персональном компьютере;</p> <p>2. основные приемы обработки цифровой информации;</p>
<p>ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.</p>		
<p>иметь практический опыт:</p>	<p>уметь:</p>	<p>знать:</p>
<p>1. конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы;</p>	<p>1. конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;</p>	<p>1. виды и параметры форматов аудио, графических, видео- и мультимедийных файлов</p>

		и методы их конвертирования;
ПК 1.4. Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.		
иметь практический опыт:	уметь:	знать:
1. обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;	1. создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики; 2. воспроизводить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер; обрабатывать аудио-, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видеоредакторов;	1. назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука; 2. назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений; 3. назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео-и мультимедиа-контента;
ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, ПК		
иметь практический опыт:	уметь:	знать:
1. создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов;	1. создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов.	1. назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования; основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования;

	2. использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;	2. назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.		
иметь практический опыт:	уметь:	знать:
осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;	вести отчетную и техническую документацию	1. структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;

3. СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА.

3.1. Комплект контрольно- оценочных средств для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности *ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.*

В состав комплекта входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора (эксперта)

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля **ПМ.01** «Ввод и обработка цифровой информации» по профессии «**Мастер по обработке цифровой информации**» код профессии **09.01.03**

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

II.a. УСЛОВИЯ

Инструкция:

1. Внимательно изучите информационный блок пакета экзаменатора.
2. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых.

Количество вариантов заданий (пакетов заданий) для экзаменуемых: 15

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

Задание № 1 – 20 минут

Задание № 2 – 60 минут + 10 минут на перерыв.

Защита результатов работы, ответы на дополнительные вопросы — 10 мин).

Всего на экзамен 90 минут академических часа + 10 минут на перерыв.

Текст задания

Часть А - содержит тестовое задание из 2-х вопросов.

Помещение: Компьютерный класс.

Оборудование: Компьютеры, объединенный в локальную сеть.

Норма времени: 20 минут.

Критерии оценки: за каждый верный ответ на вопрос тестового задания ставится 3 балла. За неверный ответ ставится 0 баллов. Максимальное количество баллов за выполнение теоретического задания – 6.

Часть Б - содержит практическое задание, которое выполняется индивидуально. Разработано в 15 вариантах.
Помещение: Компьютерный класс.

Оснащение:

1. Помещение: Компьютерный класс – 12 рабочих мест обучающихся и 1 компьютер преподавателя, объединенные в локальную сеть, с выходом в Интернет.
2. Программное обеспечение: операционная система Windows, пакет офисных программ Microsoft Office, звуковой редактор NeroWaveEditor, программа видеомонтажа Windows MovieMaker, программа конвертирования медиафайлов Freemake VideoConverter.
3. Комплект исходных файлов для выполнения практического задания.
4. Рабочие места для членов комиссии, оценочные ведомости.

II.6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Объектами оценки являются продукт деятельности (мультимедийная презентация на заданную тему, подготовленная к показу как электронный справочник) и процесс деятельности (соблюдение технологии создания информационного продукта, в том числе соблюдение техники безопасности) одновременно.

Оценка освоения: выполнил /не выполнил (проявлено полностью/не проявлено)

Критерии оценки практической части:

№ п.п	Задание	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата	Оценка
1.	Разработайте структуру и оформите презентацию на заданную тему из 5 слайдов средствами программы Microsoft PowerPoint. Добавьте по своему желанию в презентацию графические и структурные объекты (рисунки, таблицу, организационную диаграмму, фотографии и т.п.)	ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования	презентация начинается с титульного слайда	0-1
			информация на слайдах представлена в логической последовательности	0-1
			презентация содержит графические объекты, соответствующие смысловому содержанию презентации	0-1
			презентация оформлена в едином стиле	0-1
			презентация не перегружена текстовой информацией, текст легко читается	0-1

№ п.п	Задание	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата	Оценка
			в презентацию добавлены структурные объекты: таблица, организационная диаграмма и т.п.	0-1 – за каждый вставленный объект (максимально 3)
			на одном из слайдов презентации размещен исходный видеофайл в заданном формате	0-1
			на одном из слайдов презентации размещен созданный из фотографий видеоролик	0-1
			в режиме показа презентации видеофайл и видеоклип воспроизводятся автоматически	0-1
			настроен анимированный переход слайдов	0-1
			презентация не перегружена анимированными эффектами	0-1
		ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	при выполнении практической работы обучающийся соблюдал правила ТБ и режим работы с вычислительной техникой	0-1
			презентация содержит не менее 5 слайдов	0-1

№ п.п	Задание	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата	Оценка
2.	Необходимую информацию вы можете найти в подкаталоге «Экзамен квалификационный» в Библиотеке «Документы»	ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	для наполнения содержанием в презентации использованы материалы из исходных файлов, расположенных в подкаталоге «Экзамен квалификационный» в Библиотеке «Документы»	0-1
3.	При выполнении практического задания вы можете использовать ресурсы глобальной сети Интернет	ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	помимо материалов из исходных файлов, в презентации содержатся данные, полученные в ходе поиска информации в глобальной сети Интернет	0-1
		ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Информация, полученная в ходе поиска в глобальной сети Интернет, соответствует теме презентации	0-1
4.	Используя простейший звуковой редактор NeroWaveEditor, исходные аудио-файлы создайте музыкальный коллаж для сопровождения презентации	ПК 1.4. Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов	презентация содержит звуковое сопровождение (фонограмму)	0-1
			созданный музыкальный коллаж состоит минимум из 3 фрагментов разных исходных аудио-файлов	0-1
			фрагменты музыкального коллажа по уровню и качеству звучания не отличаются друг от друга	0-1

№ п.п	Задание	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата	Оценка
5.	Используя программу конвертирования Freemake VideoConverter, конвертируйте исходный видеофайл в заданный формат и поместите его на одном из слайдов презентации	ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы	исходный видеофайл конвертирован в заданный формат	0-1
6.	Используя программу видеомонтажа Windows MovieMaker, исходные цифровые фотографии создайте видеоролик с титрами и поместите его на одном из слайдов презентации	ПК 1.4. Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов	в исходном видеофайле приглушен звук	0-1
			созданный видеоролик состоит минимум из 5 фотографий	0-1
			в видеоклип добавлены видеопереходы между различными видеофрагментами	0-1
			в видеоклип добавлены титры, которые легко читаются	0-1
7.	Используя гиперссылки и управляющие кнопки, настройте режим показа презентации в виде электронного справочника	ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования	один из слайдов презентации содержит оглавление	0-1
			в презентацию добавлены элементы управления (гиперссылки или управляющие кнопки)	0-1

№ п.п	Задание	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата	Оценка
		ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	все ссылки настроены корректно, переходы настроены в соответствии с замыслом презентации	0-1
			режим демонстрации презентации настроен по щелчку (вручную)	0-1
ИТОГО:				9

Руководство по оценке экзамена(квалификационного)

Оценивание результатов каждого из двух элементов проводится по разработанным критериям и вносятся в соответствующие ведомости. Максимальное количество баллов:

- Выполнение теоретического задания – 4 баллов
- Выполнение практической работы – 9 баллов

Теоретическая часть состоит из 6 вопросов. Каждый вопрос оценивается в 3 балла.

Результат (сумма баллов)	Качественная оценка теоретической части	
	Оценка	Вербальный аналог
6	5	отлично
5	4	хорошо
4	3	удовлетворительно
3 и менее	2	не удовлетворительно

Практическая часть оценивается по оценочной ведомости

Результат (сумма баллов)	Качественная оценка результат	
	Оценка	Вербальный аналог
28-30	5	отлично
25-27	4	хорошо
21-24	3	удовлетворительно
20 и менее	2	не удовлетворительно

Результат экзамена квалификационного определяется, как сумма результатов каждой части. Итоговая оценка экзамена квалификационного определяется в соответствии с универсальной шкалой:

Результат (сумма баллов)	Качественная оценка результат		
	Оценка	Вербальный аналог	Освоен/ не освоен
56-60	5	отлично	освоен
50-55	4	хорошо	освоен
42-49	3	удовлетворительно	освоен
41 и менее	2	не удовлетворительно	не освоен

Продолжительность экзамена составляет 1,5 часа.

В течение этих 1,5 часа, вы должны прислать ответы на свой билет, фото билета, размещайте на развернутом двойном тетрадном листе, и практическую часть, на электронную почту: pm.01.exam@mail.ru

ФИО студента	№ Билета
	1
	2
	3
	4
	5
	6
	7
	8
	9
	10
	11
	12
	13
	14
	15

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Устройство персональных компьютеров, основные блоки
2. Алгоритм подключения персонального компьютера

Задание:

1. Наберите текст, придерживаясь следующих параметров: Шрифт TimesNewRoman п.14, подчеркнутый, интервал 1,5, поместить текст в рамку, поля: верхнее- 2 см., нижнее- 1,5 см., правое- 1,5 см, левое 2,5см., смените формат файла на PDF .

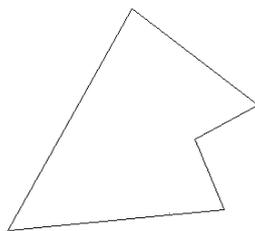
Среди профессоров университета нет случайных людей, все они – крупнейшие специалисты своей области. Михаил Аникушин (народный художник СССР, скульптор), Даниил Гранин, Эльдар Рязанов, Андрей Вознесенский, Михаил Борисович Пиотровский (директор Государственного Эрмитажа) и многие другие тесно сотрудничают с университетом.

2. Постройте таблицу

3. В программе Excel введите данные и рассчитайте стоимость.

	A	B	C	D
1	Наименование	Цена, р.	К-во	Стоимость
	Ручка			
2	шариковая	10	100	
3	Блокнот	15	56	
	Карандаш			
4	простой	6	98	
5	Тетрадь 12 л.	3	150	
6	Тетрадь 24 л.	5	120	

4. Создайте графический элемент в программе Paint, смените формат файла на .jpg



5. Создайте мультимедийный продукт на тему «Лето».
6. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией
7. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru

Преподаватель _____

ПМ. 01 «Ввод и обработка цифровой информации»

Группа 5 по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2

1. Функции персональных компьютеров
2. Алгоритм подключения периферийного оборудования

Задание:

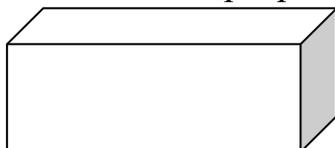
1. Постройте таблицу, придерживаясь следующих параметров: Шрифт Courier New п.14, поля: верхнее- 2 см., нижнее- 1,5 см., правое- 1,5 см, левое 2,5см., смените формат файла на PDF .

Перечень товаров для составления прайс-листа.			
<i>№п-п</i>	<i>Наименование товара</i>	<i>Марка товара</i>	<i>Стоимость в долларах</i>
1	Материнская плата	Gigabyte	50
2	Материнская плата	Asus P4G8X	209
3	Процессор	Celeron 1300	45
4	Процессор	P4XEON	260
5	Оперативная память	SDRAM 128mb	20
6	Оперативная память	RIMM 512	265
7	Жесткий диск	40 Gb	60

2. В программе Excel постройте таблицу и произведите расчеты

	A	B	C	D
1	Наименование	Количество	Цена	Сумма
2	Сыр	213	300	
3	Масло	224	32	
4	Молоко	352	21	
5	Хлеб	120	22	

3. Создайте графический элемент в программе Paint, смените формат файла на .jpg



4. В программе PowerPoint создайте слайд-шоу на тему «Олимпийские игры».
5. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией
6. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru

Преподаватель _____

ПМ. 01 «Ввод и обработка цифровой информации»

Группа 5 по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4

1. Архитектура операционных систем персонального компьютера
2. Алгоритм подключения основных и дополнительных периферийных устройств к ПК.

Задание:

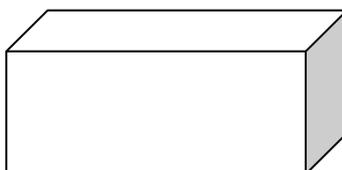
1. Наберите текст, придерживаясь следующих параметров: Шрифт BatangChe п.14, с чертой, интервал 1,5, поместить текст в рамку, поля: верхнее- 2 см., нижнее- 1,5 см., правое- 1,5 см, левое 2,5см., смените формат файла на PDF .
Из книги В. Язвицкого «Иван Ш—государь всея Руси»

... Решено было совершить обручение в базилике св. Петра при участии всех пре-латов и с большим торжеством. Избрать для поездки в Москву с царевной папским легатом епископа Антонио Бонумбре. ... Поставлено было также выдать епископу на дорожные расхода шестьсот дукатов, а царевне на те же цели папа хотел назна-чить свыше четырех тысяч дукатов.

2. В программе Excel на основании табличных данных постройте диаграмму.

	А	В	С	Д
1	Список покупок	Цена	Количество	Стоимость
2	Шампунь	62,5	6	375
3	Зубная паста	37	3	111
4	Мыло	25	8	200
5	Гель для душа	50	3	150
6	Дезодорант	87,5	4	350
7	Стиральный порошок	38	4	152
8	Пена для ванны	63	2	126
9	Освежитель во воздуха	34	6	204
10	Итого			1668
11				

3. Создайте графический элемент в программе Paint, смените формат файла на .jpg



4. В программе Powerpoint создайте слайд-шоу на тему «Рассвет».
5. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией
6. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru

Преподаватель _____

ПМ. 01 «Ввод и обработка цифровой информации»

Группа 5 по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5

1. Функции операционных систем персонального компьютера
2. Алгоритм подключения основных и дополнительных периферийных устройств к ПК.

Задание:

1. Наберите текст придерживаясь следующих параметров: Шрифт Comic Sans п.18, интервал 1,5, поместить текст в рамку, смените формат файла на PDF .

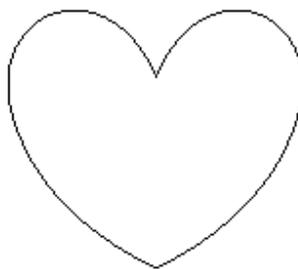
Размышляя о национальной культуре, нравственности, русском языке, интеллигентности и образованности, лучшие представители интеллигенции современности обращались к жизненному подвигу Д.С.Лихачева. И наряду с проблемами нравственного воспитания говорили о выявлении педагогических возможностей биографии и работ этого выдающегося человека нашей современности, называя ее эпохой двух гениев – Сахарова и Лихачева.

2. В программе Excel рассчитайте заработную плату

Рабочим: Иванову, Петрову и Сидорову с учетом, что Иванов получает 70 рублей за 1 час работы, Петров получает 64 рубля за 1 час работы, Сидоров получает 82 рублей за 1 час работы. Каждый рабочий отработал 120 часов. Районный коэффициент составляет 15%, подоходный налог 12%.

3. Создайте графический элемент в программе Paint, смените формат файла на

.jpg



4. В программе PowerPoint создайте мультимедийную презентацию на тему «Времена года».
5. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией
6. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru

Преподаватель

ПМ. 01 «Ввод и обработка цифровой информации»

Группа 5 по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6

1. Состав операционных систем персонального компьютера
2. Алгоритм подключения основных и дополнительных периферийных устройств к ПК.

Задание:

1. Наберите текст придерживаясь следующих параметров: Шрифт Arial п.16, полужирный, интервал 1,5, поместить текст в рамку, смените формат файла на PDF .

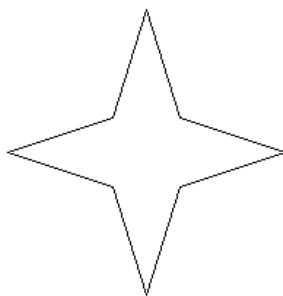
Из книги В. Язвицкого «Иван III—государь всея Руси»

... В трапезной великого князя, перед тем как сесть за стол, поднес владыка Феофил в дар государю панагию, обложенную золотом и жемчугом, кубок, чарку сердоликовую, окованную серебром, и хрустальный бочонок да мису серебряную весом в двенадцать гривенок и двести золотых корабленников.

2. В программе Excel постройте таблицу и произведите расчеты

	A	B	C	D
1	Наименование	Количество	Цена	Сумма
2	Сыр	213	300	
3	Масло	224	32	
4	Молоко	352	21	
5	Хлеб	120	22	

3. Создайте графический элемент в программе Paint, смените формат файла на .jpg



4. В программе Powerpoint создайте мультимедийную презентацию на тему «Спорт».
5. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией
6. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru

Преподаватель _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7

1. Классификация операционных систем персонального компьютера
2. Алгоритм подключения основных и дополнительных периферийных устройств к ПК.

Задание:

1. Наберите текст придерживаясь следующих параметров: Шрифт Colibri п.14, курсивом, интервал 1,5, поместить текст в рамку, смените формат файла на PDF .

КОРАБЛЕННИК - английские золотые монеты - «нобили» - с изображением корабля.

ЯХОНТ - яхонт красный - рубин, яхонт синий - сапфир.

БАЗИЛИКА - древняя католическая церковь. В данном случае церковь св. Петра, построенная в IV в.

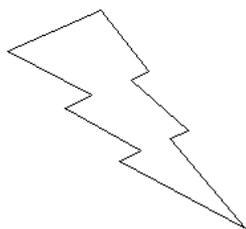
ПРЕЛАТ - представитель высшего католического духовенства. ЛЕГАТ - посол от папы, кардинал или епископ,

ДУКАТ - старинная золотая монета ценой около 3 рублей золотом по курсу XIX в.

2. В программе Excel введите данные и рассчитайте стоимость.

	A	B	C	D
1	Наименование	Цена, р.	К-во	Стоимость
	Ручка			
2	шариковая	10	100	
3	Блокнот	15	56	
	Карандаш			
4	простой	6	98	
5	Тетрадь 12 л.	3	150	
6	Тетрадь 24 л.	5	120	

3. Создайте графический элемент в программе Paint, смените формат файла на .jpg



4. Создайте мультимедийный продукт на тему «Здоровье».
5. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией
6. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru

Преподаватель _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8

1. Виды периферийных устройств
2. Алгоритм подключения основных и дополнительных периферийных устройств к ПК.

Задание:

1. Наберите текст придерживаясь следующих параметров: Шрифт Georgia п.14, курсивом, интервал 1,5, поместить текст в рамку, смените формат файла на PDF .

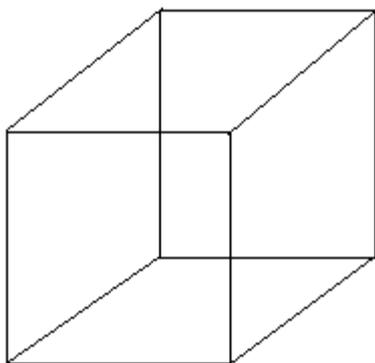
Солнце

Солнце – центральное тело солнечной системы. Это звезда, имеющая средний размер, среднюю температуру и среднюю яркость. Источником энергии Солнца является непрерывная последовательность термоядерных реакций. Температура поверхности Солнца – порядка 6000 градусов

2. Постройте таблицу

№ п.п.	Наименование товара	Количество товара		Цена		

3. В программе Excel введите данные и постройте диаграмму.
4. Создайте графический элемент в программе Paint, смените формат файла на .jpg



5. Создайте слайд-шоу на тему «Природа».
6. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией
7. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru

Преподаватель _____

ПМ. 01 «Ввод и обработка цифровой информации»

Группа 5 по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9

1. Назначение периферийных устройств
2. Алгоритм подключения основных и дополнительных периферийных устройств к ПК.

Задание:

1. Наберите текст придерживаясь следующих параметров: Шрифт Monotype Corsiva, п.14, интервал 1,5, разбить текст на две колонки, смените формат файла на PDF .

Светящийся участок Солнца называют фотосферой. Над фотосферой расположена хромосфера, наблюдать которую невооруженным глазом можно только во время полного солнечного затмения.

Над хромосферой расположена «корона», наблюдать которую невооруженным глазом можно тоже лишь в период полного солнечного затмения. Солнечные пятна – наиболее темные участки солнечной поверхности, имеющие нерегулярную форму. Обычный срок жизни группы солнечных пятен составляет много лет.

2. Постройте таблицу

3. В программе Excel на основании табличных данных постройте диаграмму.

	А	В	С	Д	
1	Список покупок	Цена	Количество	Стоимость	
2	Шампунь	62,5	6	375	
3	Зубная паста	37	3	111	
4	Мыло	25	8	200	
5	Гель для душа	50	3	150	
6	Дезодорант	87,5	4	350	
7	Стиральный порошок	38	4	152	
8	Пена для ванны	63	2	126	
9	Освежитель воздуха	34	6	204	
10	Итого			1668	
11					

4. В программе Paint используя набор инструментов нарисуйте рисунок тема «Спорт», смените формат файла на .jpg
5. В программе Powerpoint создайте мультимедийную презентацию на тему «День России».
6. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией
7. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru
Преподаватель _____

ПМ. 01 «Ввод и обработка цифровой информации»

Группа 5 по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №11

1. Принцип действия периферийных устройств
2. Алгоритм подключения основных и дополнительных периферийных устройств к ПК.

Задание:

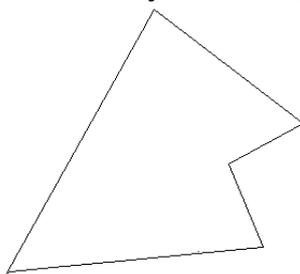
1. Наберите текст, придерживаясь следующих параметров: Шрифт Tahoma п.16, полужирный, интервал 1,5, поместить текст в рамку, поля: верхнее- 2 см., нижнее- 1,5 см., правое- 1,5 см, левое 2,5см.,смените формат файла на PDF .

Центральное место в прикладной информатике занимает компьютер (от английского слова compute – вычислять) – техническое устройство для обработки информации. У нас в стране его часто называют электронно-вычислительной машиной (ЭВМ). Мы рассматриваем наиболее распространённый тип ЭВМ – персональный компьютер (ПК).

2. В программе Excel постройте таблицу и произведите расчет заработной платы

Рабочим: Иванову, Петрову и Сидорову с учетом, что Иванов получает 56 рублей за 1 час работы, Петров получает 65 рубля за 1 час работы, Сидоров получает 68 рублей за 1 час работы. Иванов отработал 100 часов, Петров 120 часов, Сидоров 150 часов.

3. В программе Paint постройте многоугольник, смените формат файла на .jpg.



4. Создайте слайд-шоу на тему «Осень».
5. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией.
6. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru

Преподаватель _____

ПМ. 01 «Ввод и обработка цифровой информации»

Группа 5 по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №12

1. Интерфейс подключения периферийных устройств
2. Алгоритм подключения основных и дополнительных периферийных устройств к ПК.

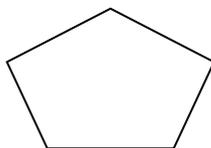
Задание:

1. Наберите текст придерживаясь следующих параметров: Шрифт Verdana, п.16, курсивом, интервал 1,5, поместить текст в рамку, поля :верхнее- 2 см., нижнее- 1,5 см., правое- 1,5 см, левое 2,5см.,смените формат файла на PDF .

Причины выбора сотрудничества с университетом объяснил Д.С.Лихачев в «Заметках к интеллектуальной топографии Петербурга первой четверти 20 века». Он пишет, что «в городах существуют районы наибольшей творческой активности», «места деятельности, куда тянет собираться, обсуждать работы, беседовать, где обстановка располагает к творческой откровенности, где можно быть в своей среде», все это способствует появлению групп единомышленников.

2. Постройте таблицу

3. В программе Excel введите произвольные данные и постройте диаграмму.
4. Создайте рисунки по образцу в программе Paint, смените формат файла на .jpg



5. В программе Powerpoint создайте мультимедийную презентацию на тему «День детства».
6. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией
7. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru

Преподаватель _____

ПМ. 01 «Ввод и обработка цифровой информации»

Группа 5 по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №13

1. Операционные системы
2. Алгоритм подключения основных и дополнительных периферийных устройств к ПК.

Задание:

1. Наберите текст, придерживаясь следующих параметров: Шрифт TimesNewRoman п. 16, курсивом, интервал 1,5, поместить текст в рамку, поля: верхнее- 2 см., нижнее- 1,5 см., правое- 1,5 см, левое 2,5см.,смените формат файла на PDF .

Информатика – это совокупность дисциплин, изучающих свойства информации, а также способы представления, накопления, обработки и передачи информации с помощью технических средств. На западе применяют другой термин – computerscience (компьютерная наука).

Ядро информатики – информационная технология как совокупность технических и программных средств, с помощью которых мы выполняем разнообразные операции по обработке информации во всех сферах нашей жизнедеятельности.

2. В программе Excel введите произвольные данные и постройте диаграмму.
3. В программе Paint создайте два овала, три конуса, один параллелограмм, смените формат файла на .jpg.
4. В программе Powerpoint создайте мультимедийную презентацию на тему «Спорт».
5. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией
6. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru

Преподаватель _____

ПМ. 01 «Ввод и обработка цифровой информации»

Группа 5 по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №14

1. Принципы установки основных компонентов операционной системы
2. Алгоритм подключения основных и дополнительных периферийных устройств к ПК.

Задание:

1. Наберите текст, придерживаясь следующих параметров: Шрифт Mistral п.24, с чертой, интервал 1,5, поместить текст в рамку, поля: верхнее- 2 см., нижнее- 1,5 см., правое- 1,5 см, левое 2,5см., смените формат файла на PDF

Среди профессоров университета нет случайных людей, все они – крупнейшие специалисты своей области. Михаил Аникушин (народный художник СССР, скульптор), Даниил Гранин, Эльдар Рязанов, Андрей Вознесенский, Михаил Борисович Пиотровский (директор Государственного Эрмитажа) и многие другие тесно сотрудничают с университетом.

2. Постройте таблицу

3. В программе Excel введите данные и рассчитайте стоимость.

	A	B	C	D
1	Наименование	Цена, р.	К-во	Стоимость
	Ручка			
2	шариковая	10	100	
3	Блокнот	15	56	
	Карандаш			
4	простой	6	98	
5	Тетрадь 12 л.	3	150	
6	Тетрадь 24 л.	5	120	

4. В программе Paint используя набор инструментов, нарисуйте рисунок тема «Здоровье», смените формат файла на .jpg.

5. Создайте мультимедийный продукт на тему «Лето».

6. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией

7. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru

Преподаватель

ПМ. 01 «Ввод и обработка цифровой информации»

Группа 5 по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №15

1. Принципы настройки основных компонентов операционной системы
2. Алгоритм подключения основных и дополнительных периферийных устройств к ПК.

Задание:

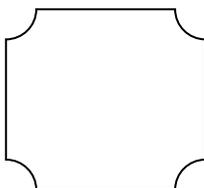
1. Постройте таблицу, придерживаясь следующих параметров: Шрифт SegoeScript п.14, поля: верхнее- 2 см., нижнее- 1,5 см., правое- 1,5 см, левое 2,5см., смените формат файла на PDF .

Перечень товаров для составления прайс-листа.			
№п-п	Наименование товара	Марка товара	Стоимость в долларах
1	Материнская плата	Gigabyte	50
2	Материнская плата	Asus P4G8X	209
3	Процессор	Celeron 1300	45
4	Процессор	P4XEON	260
5	Оперативная память	SDRAM 128mb	20
6	Оперативная память	RIMM 512	265
7	Жесткий диск	40 Gb	60

2. В программе Excel постройте таблицу и произведите расчеты

	A	B	C	D
1	Наименование	Количество	Цена	Сумма
2	Сыр	213	300	
3	Масло	224	32	
4	Молоко	352	21	
5	Хлеб	120	22	

3. Создайте графический элемент в программе Paint, смените формат файла на .jpg



4. В программе Powerpoint создайте слайд-шоу на тему «Олимпийские игры».
5. Поместите созданные файлы в архив под своей фамилией
6. Архив отправить на электронную почту преподавателю: pm.01.exam@mail.ru

Преподаватель _____

2.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. В.Леонтьев «Новейшая энциклопедия персонального компьютера», М, «ОЛМА-ПРЕСС», 2021 г
2. AdobeFlash CS4. Официальный учебный курс (+ CD-ROM), Эксмо, 2009 г.
AdobeDreamweaver CS4. Официальный учебный курс (+ CD-ROM), Эксмо, 2009 г.
3. AdobePhotoshop CS4. Официальный учебный курс (+ CD-ROM), Эксмо, 2009 г.
4. С.В. Киселев и др. "FLASH- технологии", Академия, Москва, 2009
5. С.В. Киселев Средства мультимедиа, Академия, Москва, 2009
6. Информатика. Базовый курс. / Под ред. С.В. Симоновича – СПб.: Питер, 2010.– 640 с.: ил.

Дополнительные источники:

1. Немцова Т. И., Назарова Ю.В, Практикум по информатике, часть 1и 2, М., ИД «Форум», - ИНФРА-М, 2008
2. Могилёв А.В., Листрова Л.В., Технология обработки текстовой информации. Технологии обработки графической и мультимедийной информации, СПб, «БХВ-Петербург», 2010
3. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е., Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учебное пособие – М.:Академия, 2008
4. Макарова Н.В. Информатика и ИКТ, учебник 10(базовый уровень). - СПб: ПИТЕР, 2008.
5. Макарова Н.В. Информатика и ИКТ, учебник 11(базовый уровень). - СПб:

ПИТЕР, 2008.

Информационные источники:

- <http://rusedu.info>
- <http://schools.keldysh.ru>
- <http://lib.profi.net.ua>
- <http://cdo.bseu.by>
- <http://www.gmc.mgn.ru/inform>
- [a.html http://litera.edu.ru](http://litera.edu.ru)
- <http://pstut.ru/category/uroki>
- <http://inf.1september.ru>
- <http://www.integro.ru/~trushin/tests.htm>
- http://do.rksi.ru/library/courses/tsi_Bashly/book.dbk
- <http://photoshopschool.ru/Tutorials/index.html>
- <http://www.auditorium.ru>
- <http://www.sitem.ru/book.html>
- <http://www.km.ru>
- <http://www.intuit.ru/>
- <http://claw.ru/>

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Экзамен по профессиональному модулю ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации», проводится по окончании изучения модуля. К экзамену допускаются учащиеся, получившие аттестацию по МДК.01.01. «Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации», успешно прошедшие учебную и производственную практики и предоставившие следующие документы:

- дневник прохождения учебной и производственной практики с отметками руководителя практики;
- аттестационный лист, заполненный руководителем производственной

практики на предприятии и отражающий качество и тематику выполненных работ, а так же оценку по производственной практике;

- квалификационную работу, тема которой была выбрана учащимися перед выходом на практику из списка, утвержденного на МО;
- практическое задание

Оценка экзаменационной работы складывается из экспертной оценки качества и актуальности представленного материала, уровня сложности исполнения практической части, способности учащегося ответить на вопросы, возникшие в процессе представления работы, а так же оформления письменной работы в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Темы квалификационных работ по ПМ.01 представлены в таблице 3.1. Время защиты 10-15 минут.

Практические задания время выполнения 45 минут. Перечень заданий в таблице 3.2.

IV. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка освоения профессиональных и общих компетенций через среднюю оценку по МДК 01.01, учебной практике, производственной практике, защита экзаменационной работы.

Объектом оценки является отчет, практическое задание.

Оценка экзаменационной работы складывается из экспертной оценки качества и актуальности представленного материала, уровня сложности исполнения практической части, способности учащегося ответить на вопросы, возникшие в процессе представления работы, а так же оформления письменной работы в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Итоговая оценка освоения: освоил/не освоил.

Таблица 3.3

Проверка компетенций при защите экзаменационной работы

Компетенции	Основной показатель оценки результата	Критерии оценивания результата	освоил/ не освоил
ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение. периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.	Точность определения неисправностей аппаратного обеспечения. Соответствие загруженной операционных систем правилам работы программы	Анализ результатов выполнения экзаменационной работы. Экспертная оценка на соответствие темы задания.	
ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей	Соответствие последовательности ввода информации ее типу и применяемому программному обеспечению Оформление информационных блоков в соответствии с требованиями и правилами размещения информации в документах.	Анализ результатов выполнения экзаменационной работы. Экспертная оценка на соответствие требованиям размещения информации задание.	
ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.	Распознавание файлов, сохранённых в разных форматах Конвертирование файлов с минимальной потерей качества информации	Анализ результатов выполнения экзаменационной работы. Экспертная оценка на соответствие записи информации.	
ПК 1.4. Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.	Правильное редактирование мультимедийного контента по применяемому программному обеспечению	Анализ результатов выполнения экзаменационной работы. Экспертная оценка на соответствие соблюдения основных	

		правил.	
ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, ПК	Создание презентаций, слайд-шоу, медиафайлы в соответствии с заданной темой		
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Нахождение информации с помощью современных информационных технологий Использование найденной информации для эффективного выполнения профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационно – коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике	

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Сводная аттестационная ведомость

Профессия «Мастер по обработке цифровой информации»

Аттестационная ведомость по профессиональному модулю

ПМ. 01 « Ввод и обработка цифровой информации»

Тест №1 по теме: «Архитектура ПК»

1. Винчестер предназначен для...

- а) хранения информации, не используемой постоянно на компьютере;
- б) постоянного хранения информации, часто используемой при работе на компьютере;
- в) подключения периферийных устройств к магистрали;
- г) управления работой ЭВМ по заданной программе.

2. Минимальный состав персонального компьютера:

- а) Винчестер, дисковод, монитор, клавиатура.
- б) Монитор, клавиатура, системный блок.
- в) Принтер, клавиатура, монитор, память.
- г) Винчестер, принтер, дисковод, клавиатура.

3. Укажите верное (ые) высказывание (я):

- а) Устройство ввода – предназначено для обработки вводимых данных.
- б) Устройство ввода – предназначено для передачи информации от человека машине.
- в) Устройство ввода – предназначено для реализации алгоритмов обработки, накопления и передачи информации.

4. Укажите верное (ые) высказывание (я):

- а) Устройство вывода – предназначено для программного управления работой ПК.
- б) Устройство вывода – предназначено для обучения, для игры, для расчетов и для накопления информации.
- в) Устройство вывода – предназначено для передачи информации от машины человеку.

5. Укажите устройства ввода.

- а) Принтер, клавиатура, джойстик.

- б) Мышь, световое перо, винчестер.
- в) Графический планшет, клавиатура, сканер.
- г) Телефакс, накопитель на МД, модем.

6. К внешним запоминающим устройствам относится:

- а) Процессор;
- б) Флеш-накопитель;
- в) Монитор.

7. Какие утверждения верны?

- а) Компьютеры могут соединяться между собой только с помощью телефонных линий.
- б) Для обмена информацией между двумя компьютерами всегда можно обойтись без кодирующего и декодирующего устройств.
- в) Все каналы связи между устройствами современного компьютера много-разрядные.
- г) Разрядность всех каналов связи между устройствами современного ПК должна быть одинаковая.

8. Укажите шину, отвечающую за передачу данных между устройствами.

- а) Шина данных
- б) Шина адреса
- в) Шина управления

9. Как называется мост, включающий в себя контроллер оперативной памяти и видео памяти?

- а) Северный
- б) Южный

10. В каком устройстве для увеличения быстродействия используется кэш-память?

- а) Оперативная память
- б) Процессор

в) Клавиатура

11. По своей логической организации виртуальная память является частью...

а) Оптической памяти

б) Оперативной памяти

в) Флэш-памяти.

12. Производительность ПК зависит...

а) Частоты процессора

б) Объема оперативной памяти

в) Объема используемой оперативной памяти.

13. Какие диски необходимо оберегать от ударов и резких изменений пространственной ориентации в процессе работы?

а) Гибкие магнитные диски

б) Жесткие магнитные диски

в) Оптические диски

14. Какие диски имеют дополнительный контроллер USB?

а) Оптические диски

б) Флэш-диски

в) Гибкие магнитные диски

Тест №2 «Создание мультимедийных презентаций»

1. Что такое Power Point?

а) прикладная программа , предназначенная для создания презентаций

б) прикладная программа для обработки кодовых таблиц

в) устройство компьютера, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме

г) системная программа, управляющая ресурсами компьютера

2. Что такое презентация PowerPoint?

а) демонстрационный набор слайдов, подготовленных на компьютере

- б) прикладная программа для обработки электронных таблиц
- в) устройство компьютера, управляющее демонстрацией слайдов
- г) текстовой документ, содержащий набор рисунков, фотографий, диаграмм

3. Power Point нужен для создания

- а) таблиц с целью повышения эффективности вычисления формульных выражений
- б) текстовых документов, содержащих графические объекты
- в) Internet-страниц с целью обеспечения широкого доступа к имеющейся информации
- г) презентаций с целью повышения эффективности восприятия и запоминания информации

4. Совокупность слайдов, собранных в одном файле, образуют...

- а) показ
- б) презентацию
- в) кадры
- г) рисунки

5.. Клавиша F5 в программе PowerPoint соответствует команде ...

- а) Показ слайдов
- б) Сортировщик слайдов
- в) Страницы заметок
- г) Выход из режима показа слайдов

6. Составная часть презентации, содержащая различные объекты, называется...

- а) слайд
- б) лист
- в) кадр
- г) рисунок

7. Для работы с текстом нужно применить команды «Копировать» и «Вставить». Где они расположены на ленте?

- а) На вкладке Вставка.
- б) На вкладке Главная.
- в) На панели быстрого доступа.

8. В какой группе на вкладке «Главная» расположена кнопка изменения междустрочного интервала?

- а) В группе Шрифт.
- б) В группе Абзац.
- в) В группе Слайды.

9. Необходимо открыть файл PowerPoint, причем отображены два имени файла: «Годовой отчет.ppt» и «Годовой отчет.pptx». Какой из них сохранен в новом формате?

- а) Годовой отчет.pptx
- б) Годовой отчет.ppt

10. Закончив создание презентации, необходимо проверить правописание. Где найти нужную команду на ленте?

- а) На вкладке Рецензирование.
- б) На вкладке Главная.
- в) На вкладке Показ слайдов.

Форма аттестационного листа-характеристики по учебной практике
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(ФИО учащегося)

учащийся 3 курса обучения группы _____ по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации», прошел учебную практику по профессиональному модулю ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации

в объеме 144 часа в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г..

Виды и качество выполнения работ

Профессиональные компетенции	Виды работ	Объем работ (час)	Кач-во Вып-ия работ (балл)
ПК 1.1 Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.	Подключение кабельной системы ПК, периферийного и мультимедийного оборудования. Настройка параметров функционирования ПК, периферийного и мультимедийного оборудования.		
ПК 1.2 Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.	Освоение приемов по вводу цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей. Сканирование, обработка и распознавание документов.		
ПК 1.3 Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.	Освоение приемов конвертирования файлов с цифровой информацией в различные форматы.		

ПК 1.4 Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео редакторов.	Освоение приемов экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы. Освоение приемов обработки аудио, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов.		
ПК 1.5 Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую цифровую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами компьютера и мультимедийного оборудования.	Освоение приемов создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу и медиафайлов. Осуществление навигации по ресурсам поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет.		
Дифференцированный зачет			
Итоговая оценка по учебной практике ПМ			

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики

Общие компетенции	Вид деятельности	Основной показатель результата	Результат
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявление к профессии устойчивого интереса.	Своевременность выполнения заданий. Качество выполненных заданий.	

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p>	<p>Организация своей деятельности в соответствии с целями, поставленными руководителем.</p>	<p>Соответствие выполненных заданий заданным условиям и рекомендациям руководителя по их выполнению.</p>	
<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<p>Проявление способности определять цели, планировать свою работу, анализировать рабочую ситуацию, осуществлять оценку и коррекцию собственной деятельности, брать на себя ответственность по итогам проделанной работы.</p>	<p>Коррекция результатов работы в процессе самостоятельной деятельности.</p>	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональной деятельности.</p>	<p>Поиск необходимой информации в специализированной, справочной и дополнительной литературе.</p>	<p>Выполнение профессиональных задач, с привлечением самостоятельно найденной информации.</p>	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.</p>	<p>Использование интернет-ресурсов и информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности.</p>	<p>Выполнение и оформление презентаций, рефератов, докладов.</p>	
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Работа в команде, эффективное общение с коллегами, руководством.</p>	<p>Соблюдение принципов толерантного отношения при взаимодействии с окружающими людьми.</p>	

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).			
--	--	--	--

Форма аттестационного листа-характеристики по производственной практике

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(ФИО учащегося)

учащийся 3 курса обучения группы по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации», прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации

в объеме 144 часа в период с «___» _____ по «___» _____ 20__ г.

Виды и качество выполнения работ

Профессиональные компетенции	Виды работ	Объем работ (час)	Кач-во вып-ия работ (балл)
ПК 1.1 Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.	Подключение кабельной системы ПК, периферийного и мультимедийного оборудования. Настройка параметров функционирования ПК, периферийного и мультимедийного оборудования.		
ПК 1.2 Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.	Освоение приемов по вводу цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей. Сканирование, обработка документов.		
ПК 1.3 Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.	Освоение приемов конвертирования файлов с цифровой информацией в различные форматы.		

<p>ПК 1.4 Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео редакторов.</p>	<p>Освоение приемов экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы. Освоение приемов обработки аудио, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов.</p>		
<p>ПК 1.5 Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую цифровую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами компьютера и мультимедийного оборудования.</p>	<p>Освоение приемов создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу и медиафайлов. Осуществление навигации по ресурсам поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет.</p>		
<p>Характеристика учащегося (ответственность, исполнительность, дисциплинированность, внимательность, аккуратность, самостоятельность и др.)</p>			
<p>Итоговая оценка по производственной практике ПМ</p>			

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

Общие компетенции	Вид деятельности	Основной показатель результата	Результат
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявление к профессии устойчивого интереса.	Своевременность выполнения заданий. Качество выполненных заданий.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Организация своей деятельности в соответствии с целями, поставленными руководителем.	Соответствие выполненных заданий заданным условиям и рекомендациям руководителя по их выполнению.	
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Проявление способности определять цели, планировать свою работу, анализировать рабочую ситуацию, осуществлять оценку и коррекцию собственной деятельности, брать на себя ответственность по итогам проделанной работы.	Коррекция результатов работы в процессе самостоятельной деятельности.	
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональной деятельности.	Поиск необходимой информации в специализированной, справочной и дополнительной литературе.	Выполнение профессиональных задач, с привлечением самостоятельно найденной информации.	

ОК 5.Использовать информационно- коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	Использование интернет - ресурсов и информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности.	Выполнение и оформление презентаций, рефератов, докладов.	
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Работа в команде, эффективное общение с коллегами, руководством.	Соблюдение принципов толерантного отношения при взаимодействии с окружающими людьми.	
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).			

Подпись руководителя практики от: _____/_____

Подпись ответственного лица от организации _____/_____

Дата «__» _____ 20__г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением УПР

_____ И.А. Мирошниченко

« ____ » _____ 2024г.

**Задание для проведения
дифференцированного зачета
по дисциплине:**

**УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года**

Группа № 5, курс 3

Форма обучения очная

Профессия: 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Преподаватель: Мещерякова Е.Н.

Рассмотрена на заседании цикловой

методической комиссии

по профессиям «Мастер по обработке цифровой информации», «Оператор информационных систем и ресурсов»

протокол № ____ от « ____ » _____ 2024г.

г. Ессентуки

2024 г.

Комплект контрольно оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по профессии **09.01.03** «Мастер по обработке цифровой информации»

**ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания
----------------	-----------------------------

	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
УП.01 Учебная практика	Дифференцированный зачет	<p>Устный опрос и оценка освоения материала</p> <p>Письменный опрос и оценка освоения материала</p> <p>Наблюдение и оценка выполнения практических работ</p> <p>Контроль выполнения и оценка самостоятельных работ</p> <p>Оценка контрольной работы</p>

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению профессиональной деятельности «Ввод и обработка цифровой информации».

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

1. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
УП.01 Учебная практика	Дифференцированный зачет	Устный опрос и оценка освоения материала Письменный опрос и оценка освоения материала Наблюдение и оценка выполнения практических работ Контроль выполнения и оценка самостоятельных работ Оценка контрольной работы

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

2.1. Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания.

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
<p>ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.</p> <p>ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.</p> <p>ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.</p>	<p>Соблюдение правил техники безопасности;</p> <p>Выполнение правил эксплуатации аппаратного обеспечения, периферийных устройств;</p> <p>Точность и скорость подготовки и настройки аппаратного обеспечения;</p> <p>Решение проблем, возникающих в процессе эксплуатации аппаратных средств;</p> <p>Выбор оборудования для выполнения конкретной технологии;</p> <p>Управление аппаратными средствами и системами;</p> <p>Устранение неполадок в работе оборудования;</p> <p>Эффективная настройка операционной системы и выбор необходимых драйверов периферийного оборудования;</p> <p>Правила использования различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования (жесткого диска, компакт-дисков, флэш-накопителей, съемного диска, цифровой фото и видео камер, телевизора, сканера) для ввода цифровой и аналоговой информации в персональный</p>

<p>ПК 1.4. Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.</p> <p>ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации,</p>	<p>компьютер;</p> <p>Правильный выбор носителя информации;</p> <p>Знание основных форматов хранения данных;</p> <p>Использование соответствующих программ-конвертеров;</p> <p><i>Умение конвертировать:</i> текстовые файлы в различные форматы (.TXT, .RTF, .DOC, .DOCX, .ODT/ODF, .PDF, .HTML, .XML);</p> <p>графические файлы в различные форматы (.BMP, PCX, GIF, TIFF, GPEG, IMG, TGA);</p> <p>аудио файлы в различные форматы (аудиоформаты без сжатия, такие как WAV, AIFF</p> <p>аудиоформаты со сжатием без потерь (APE, FLAC)</p> <p>аудиоформаты, с применением сжатия с потерями (mp3, ogg);</p> <p>видео файлы в различные форматы (MPEG, MPEG-1, MPEG-2, MPEG-4, HD, WMV,MOV).</p> <p>Использование программ-редакторов для обработки аудио и визуального контента;</p> <p>Создание аудио и визуального контента, соответствующих поставленным целям, задачам.</p> <p>Умение разрабатывать сценарий проекта;</p> <p>Правила оформления видеоролика, презентации,</p>
---	--

	<p>слайд-шоу;</p> <p>Уровень сложности и качества итоговой продукции;</p> <p>Представление итоговой продукции.</p>
--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области обработки цифровой информации; Оценка эффективности и качества выполнения.	
ОК3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	

за результаты своей работы.		
ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников информации.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Профессиональная деятельность с использованием оргтехники.	
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.	
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Через реализацию воспитательных задач занятий: нравственное воспитание, формирование гражданской позиции, чувств патриотизма.	

Дифференцированный зачет

по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»
по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года

Группа 5, ФИО _____

Инструкция для студентов

Уважаемый студент!

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 1.

1. Назовите устройства ввода-вывода ПК. Опишите их основные функции и потребительские характеристики.
2. Назовите устройство, показанное на рисунке. Объясните, какую функцию оно выполняет в персональном компьютере.



3. Создать диаграмму «Погода за февраль месяц 2024 г.», (данные взять из интернета).
4. Установить в качестве фона рабочего стола рисунок Windows XP.

Дифференцированный зачет

по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»

по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»

за 6 семестр 2023-2024 учебного года

Группа 5, ФИО _____

Инструкция для студентов

Уважаемый студент!

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 2.

1. Дайте определение операционной системе (ОС).
2. Назовите устройство, показанное на рисунке. Назовите его назначение и функции. Укажите место подключения его в системном блоке.

3. Представить содержимое окна «Мой компьютер» в виде таблицы (мелкие значки).
4. MS Word. Составить таблицу, состоящую из 5 столбцов и 10 строк. Высота строк с точностью 1,5 см, а ширина столбцов – 3см.

Дифференцированный зачет

по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»

по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»

Инструкция для студентов
Уважаемый студент!
Инструкция

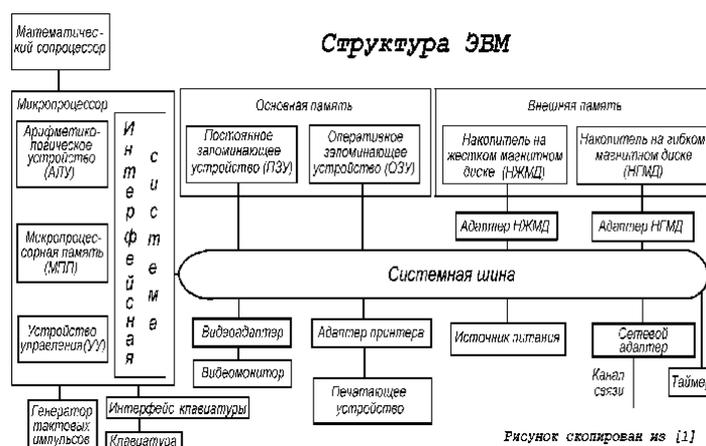
Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, учебно-методической литературой, имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 3.

- Опишите один из основных компонентов персонального компьютера и его основные функциональные характеристики (процессор).
- Укажите в структурной схеме ЭВМ блок, который отвечает за математические вычисления с плавающей запятой. Объясните суть этих операций.



- Расположить панель задач на верхней части экрана и закрепить, в панели быстрого запуска разместить ярлык для документа MS Word. В панели индикации менять дату на 25 августа 2011года, время – 9.00
- Создать поздравительный лист размера 10x21см, посвященный ко дню смеха с использованием рисунков и фигурных текстов. (Выбор программы произвольный)

Дифференцированный зачет

по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»

по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»

Инструкция для студентов

Уважаемый студент!

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 4.

1. Назовите устройства ПК, предназначенные для хранения информации? Опишите их краткую характеристику.
2. Назовите устройство, показанное на рисунке. Перечислите операции, которые пользователь может производить с этим устройством. Объясните процедуру их выполнения.



3. Определить размер и количество свободного места на диске C:\
4. На отрезке $[1;2]$ с шагом 0,2 протабулировать функцию $y = 3\sin 3x + 0,35x - 3,8$ и построить диаграмму. Распечатать диаграмму.

Дифференцированный зачет

по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»

по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»

за 6 семестр 2023-2024 учебного года

Группа 5, ФИО _____

Инструкция для студентов

Уважаемый студент!

Инструкция

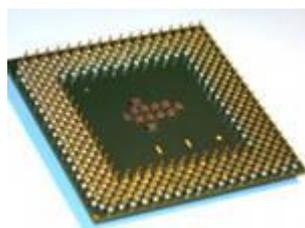
Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 5.

1. Назовите основные блоки, входящие в состав персонального компьютера. Нарисуйте структурную схему ПК. Опишите назначение основных узлов и компонентов ПК.
2. Назовите устройство, изображенное на рисунке. Назовите наиболее известные модификации этого устройства и укажите их предпочтения.



3. Microsoft Word. Изменить шрифт первого абзаца текста любого файла из **Моих документов** на шрифт Arial (размер-12пт, начертание – полужирный курсив). При закрытии и сохранении файла, изменить расширение doc на docx файла или наоборот.
4. Привести рабочий стол к следующему виду: фоновый рисунок отсутствует, заставка - *Бегущая строка* (Интервал 1мин, положение в центре, скорость низкая, цвет фона зеленый, текст *Здоровья всем!*)

Дифференцированный зачет
по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»
по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года
Группа 5, ФИО _____

Инструкция для студентов

Уважаемый студент!

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 6.

1. Опишите один из основных компонентов персонального компьютера и его основные функциональные характеристики (Память).
2. Назовите, под каким общим названием объединены устройства, изображенные на рисунке. Укажите, к какому типу относится каждое из них. Перечислите потребительские характеристики этого типа устройств.



3. Paint. Получить холст шириной 8см и высотой 5см. Создать три одинаковых круга и образовать их взаимное касание. Закрывать файл сохраняя. Распечатать.
4. Создать учетную запись.

Дифференцированный зачет
по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»
по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года
Группа 5, ФИО

Инструкция для студентов
Уважаемый студент!
Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 7.

1. Опишите процесс загрузки персонального компьютера. (Команды какой программы начинает выполнять центральный процессор при включении ПК? Где хранится эта программа? Для чего предназначена? Какая программа первая загружается?)
2. Назовите устройство, изображенное на рисунке. Укажите его назначение и кратко опишите принцип работы.



3. Microsoft Word. Для всего документа любого файла **Мои документы** установить абзацные отступы 2 см, отступ справа – 1,5см, межстрочный интервал – полуторный. Написание сноски, к слову, компьютер внизу страницы. Закрыть файл без сохранения. Изменить расширение doc на docx файла или наоборот.
4. Упорядочить значки на Рабочем столе по имени

Дифференцированный зачет
по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»
по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года
Группа 5, ФИО

Инструкция для студентов
Уважаемый студент!
Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 8.

1. Объясните, почему можно потерять только что введенную информацию, при отключении питания?
2. На каком этапе появляется на экране данная картинка? Опишите процесс загрузки операционной системы.



3. Сфотографировать экран и вставить в документ MS Word.
4. Составить прайс-лист по образцу. Сохранить в своей папке под именем **Таблица** на Рабочем столе. Составить диаграмму. Распечатать.

№ п/п	Наименование	За 100 кг	
		Цена в \$	Цена в рублях
1	Мука	30	891
2	Макароны	35	1039,5
3	Рис	50	1485
4	Греча	62	1841,4
5	Лапша	27	801,9
6	Мед	180	5346
7	Сахар	30	891

**Дифференцированный зачет
по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»
по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года**

Группа 5, ФИО

Инструкция для студентов

Уважаемый студент!

Инструкция

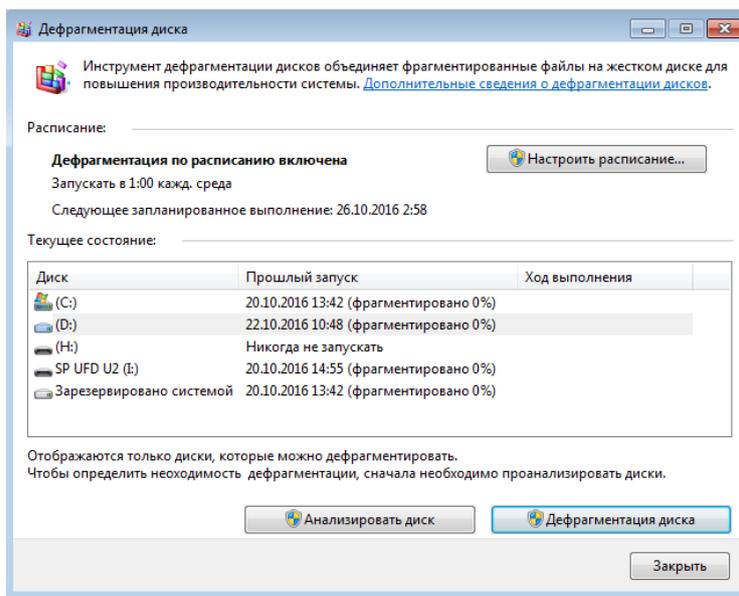
Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 9

1. Каким должен быть интерфейс ОС? Что значит «дружественный» по отношению к пользователю?
2. Дайте понятие дефрагментации диска. Укажите путь нахождения программы «Дефрагментация диска». Как часто нужно производить эту операцию при ежедневной работе на ПК?



3. Microsoft Word. Панель Рисование. Нарисовать ромб, круг, равнобедренный прямоугольный треугольник и правильный пятиугольник в указанном порядке. Изменить порядок расположения фигур – правильный пятиугольник, равнобедренный прямоугольный треугольник, круг, ромб. Сохранить документ в папке под своей фамилией на рабочем столе под именем temp.rtf.
4. Создать на рабочем столе папку. В качестве имени папки указать свою фамилию. Удалить папку.

Дифференцированный зачет
по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»
по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года
Группа 5, ФИО

Инструкция для студентов
Уважаемый студент!
Инструкция

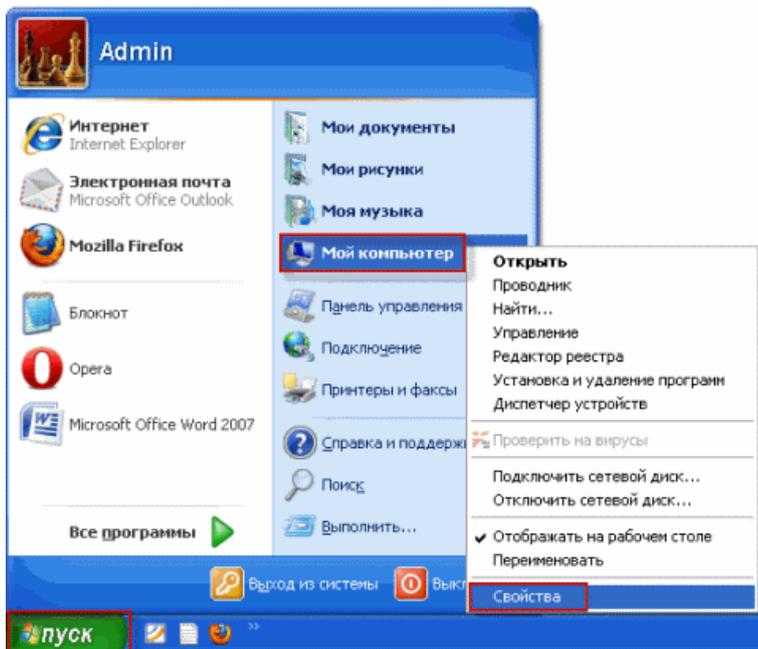
Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 10.

1. Охарактеризуйте основные звуковые форматы файлов: WAV, CDA, AIFF, MP3, WMA, RA, MIDI. Дайте понятие конвертации звуковых файлов. Приведите примеры программ конвертации звуковых файлов.
2. Какие параметры можно определить, пройдя по пути, указанному на изображении?



3. Microsoft Excel. В новой рабочей книге переименовать Лист1 в Sheet1. Изменить расширение файла xls на xlsx или наоборот.
4. Microsoft Publisher. Создание открытки с благодарностью.

Дифференцированный зачет
по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»
по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года

Группа 5, ФИО

Инструкция для студентов

Уважаемый студент!

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 11.

1. Поясните, что означает "диск DVD с возможностью редактирования".
2. Поясните толкование термина «битрейт» (ширина видеопотока). Назовите единицу измерения этого параметра.
3. Microsoft Word. Для всего документа любого файла Мои документы установить абзацные отступы 2 см, отступ справа – 1,5см, межстрочный интервал – полуторный. Написание сноски к слову компьютер внизу страницы. Закрыть файл без сохранения. Изменить расширение doc на docx файла или наоборот.
4. Привести Рабочий стол к следующему виду: фоновый рисунок отсутствует, заставка – Метамарфозы (интервал 10 мин), значки упорядочить по имени. Разрешение экрана 800x600 точек.

Дифференцированный зачет
по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»
по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года

Группа 5, ФИО

Инструкция для студентов

Уважаемый студент!

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

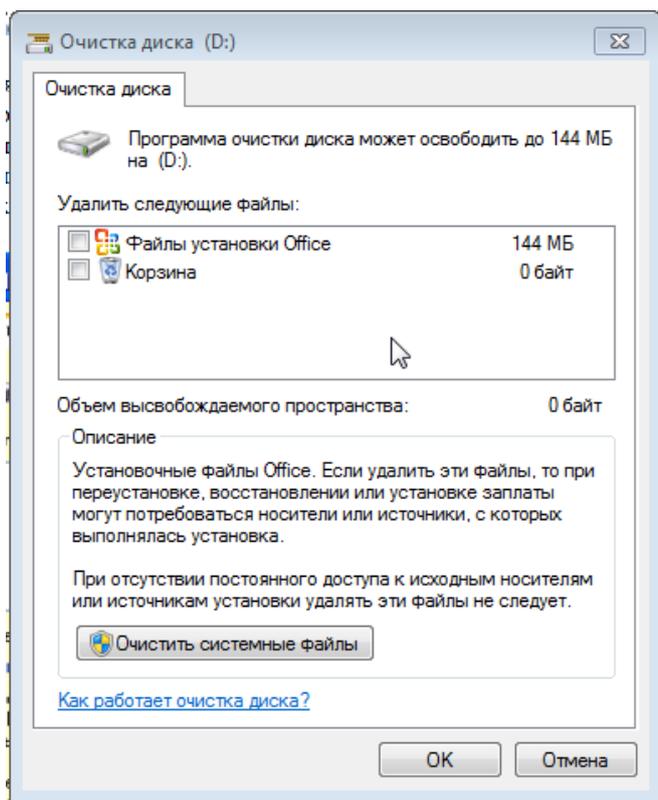
Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 12.

1. Поясните, в чем суть процесса инсталляции и конфигурирования ОС?

2. В окне «Очистка диска» предлагается удалить некоторые файлы. Поясните каждый тип файлов, предложенных для удаления. Которые из перечисленных файлов целесообразно удалять систематически? Объясните почему. Укажите путь нахождения программы «Очистка диска».



3. Найти фотографию в интернете с символом года, отправить в компьютер в папку Фото на рабочем столе и сделать фоновым рисунком рабочего стола.
4. Создание слайда на тему: «Компьютеры». Показ слайдов.

Дифференцированный зачет
по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»
по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года
Группа 5, ФИО

Инструкция для студентов

Уважаемый студент!

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

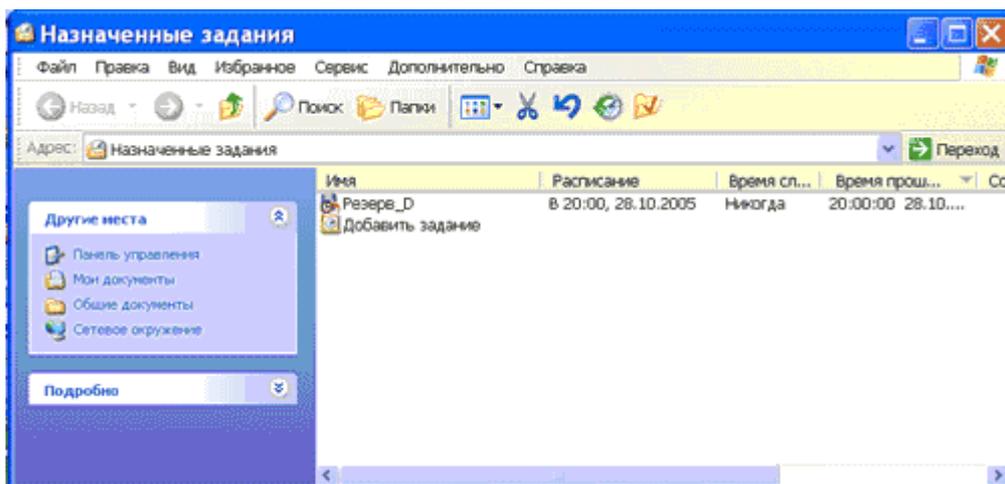
Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 13.

1. Дайте определение файлу и каталогу. В чем их главное отличие?

2. Укажите путь для открытия окна, изображенного на рисунке. Опишите алгоритм планирования задания.



3. Составить прайс- лист на офисную технику (задание прилагается). Сохранить в своей папке под именем **Таблица** на Рабочем столе. Составить диаграмму.
4. Сфотографировать экран и вставить в документ MS Word.

**Дифференцированный зачет
по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»
по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года**

Группа 5, ФИО _____

Инструкция для студентов

Уважаемый студент!

Инструкция

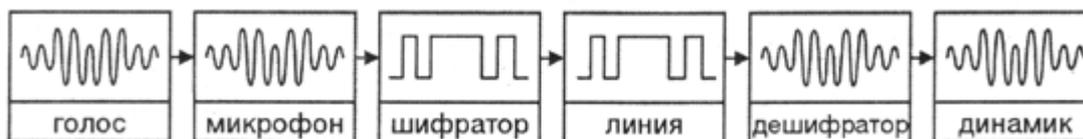
Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 14.

1. Объясните процесс кодирования графической информации (растровых и векторных изображений).
2. Напишите название приведенной схемы. Опишите функцию шифратора и дешифратора. Приведите другие названия этих устройств.



3. Microsoft Publisher. Создание открытки с благодарностью.
4. Сфотографировать экран и вставить в документ MS Word.

Дифференцированный зачет
по УП.01 ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»
по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года
Группа 5, ФИО _____

Инструкция для студентов

Уважаемый студент!

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-технической документацией и методической литературой, [учебно-методической литературой](#), имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

Время выполнения задания – 40 мин.

Вариант 15.

1. Назовите наименьшую единицу измерения информации. Укажите соотношение между существующими единицами измерения информации.
2. Перечислите формы представления информации. Представьте информацию о погоде в различной форме.
3. Microsoft Publisher. Создание открытки на 1 апреля.
4. Paint. Вставить в Paint рисунок из файла *.jpg библиотеки приложения Microsoft Office Word. Сохранить полученный файл в папке C:\Stud под именем risunok.bmp.

Основные источники:

1. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования/В.К. Волк. – Москва: Издательство Юрайт, 2022 – 207с.
2. Информационные технологии: учебник для студентов учреждений сред. Проф. Образования/Г. С., Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин – 4-е изд. Перераб. – М: Издательский центр «Академия», 2021 – 272 с.
3. Основы информационных технологий: учебник для студ. учреждений: сред. Проф. Образования/А.В. Остроух – 4-е изд., - М.: Издательский центр «Академия», 2020 – 208с.
4. Информационные технологии в профессиональной деятельности/С.В. Синаторов , О.В. Пикулик, изд.: НИЦ ИНФРА-М АВАНГАРД-БУКС ООО, 2022
5. Основы информационных технологий/Л.Г., В.В., М.В. изд.: НИЦ ИНФРА-М, 2022-346с.
6. Информационные технологии в профессиональной деятельности /М.М.Ниматулаев, изд.: НИЦ ИНФРА-М, 2023 - 250
7. Информационные технологии в профессиональной деятельности/В.В. Муромцев, А.В. Муромцева, изд. Инфра-Инженерия, 2023-384
8. Михеева Е.В. Информатика: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.
9. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для сред. проф. Образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.
10. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб. пособие для студ. Сред. Проф. образования / Е.В. Михеева. – 6-е изд., стер. –М.: Издательский центр «Академия», 2021

Интернет-ресурсы:

1. Бесплатный для студентов, аспирантов, школьников и преподавателей доступ к полным лицензионным версиям инструментов Microsoft для разработки и дизайна. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dreamspark.ru/> - , свободный.
2. Виртуальный компьютерный музей. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.computer-museum.ru> - , свободный.
3. Дидактические материалы по информатике и математике. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://comp-science.narod.ru> - , свободный.
4. Издательский дом «Первое сентября». [Электронный ресурс]. Режим доступа: - www.1september.ru - , свободный.
5. ИКТ. [Электронный ресурс]. Режим доступа:<http://www.klyaksa.net/> - , свободный.
6. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру). [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.intuit.ru/> - , свободный.
7. Информатика, Уроки Информатики. Видеоуроки по информатике. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://videouroki.net/> - , свободный.
8. Информатика: учебник Л.З. Шауцуковой. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://book.kbsu.ru> - , свободный

9. История Интернета в России. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.nethistory.ru> - , свободный.
10. Компьютер для «чайников». [Электронный ресурс]. Режим доступа: - <http://www.chaynikam.info/foto.html> - , свободный.
11. Компьютерные телекоммуникации: курс учителя информатики Н.С. Антонова. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://distant.463.jscc.ru> - , свободный
12. Методическая копилка учителя информатики. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.metod-kopilka.ru/page-2-1-4-4.html> - , свободный.
13. Мир информатики. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://jgk.ucoz.ru/dir/> - , свободный.
14. Образовательный портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://claw.ru> - , свободный.
15. Портал CITForum. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.citforum.ru> - , свободный.

с ограниченными возможностями здоровья»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением УПР

_____ И.А. Мирошниченко

«_____» _____ 2024г.

**Задание для проведения
дифференцированного зачета
по дисциплине:**

**МДК.01.01 «Технология создания и обработки цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года**

Группа № 5, курс 3

Форма обучения очная

Профессия: 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Преподаватель: Мещерякова Е.Н.

Рассмотрена на заседании цикловой
методической комиссии
по профессиям «Мастер по обработке цифровой
информации», «Оператор информационных систем
и ресурсов»

протокол № ____ от «____» _____ 2024 г.

Председатель ПЦК _____ Е.Н. Петрова

г. Ессентуки

2024 г.

Комплект тестовых заданий

по ПМ.01. МДК.01.01 «Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации» для обучающихся профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Аннотация

Комплект тестовых заданий по ПМ.01 МДК.01.01 «Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации» предназначен для тестирования обучающихся 3 курса профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» ГБОУ «Ессентукский ЦР».

Данное пособие может применяться преподавателями профессионального модуля «Ввод и обработка цифровой информации» в качестве материалов для проведения экзамена по МДК.01.01 «Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации».

Одобрено предметно-цикловой комиссией информатики и вычислительной техники

Содержание

Введение.....	4
Инструкция для студентов.....	5
Вариант 1.....	6
Вариант 2.....	19
Эталон ответов на тест Вариант 1.....	33
Эталон ответов на тест Вариант 2.....	34
Заключение.....	35

Введение

В соответствии с рабочей программой и Федеральным Государственным образовательным стандартом начального профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации междисциплинарный курс «Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации» состоит из 249 часов учебной нагрузки обучающегося. В силу большого объема изучаемого материала оптимальной формой итоговой проверки знаний обучающихся было выбрано тестирование.

Тестирование содержит задания различных типов:

Тип задания	Количество
Выберите один вариант ответа	14
Выберите несколько вариантов ответов	5
Установите соответствие	5
Вставьте пропущенные слова	4

**Дифференцированный зачет по дисциплине:
МДК.01.01 «Технология создания и обработки цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года**

Группа 5, ФИО _____

Инструкция для студентов

Уважаемый студент!

При выполнении тестирования Вам необходимо:

1. Получив лист с заданием, внимательно прочитать его.
2. Ответить письменно на предлагаемые вопросы в тесте.
3. Время выполнения работы 40 мин.
4. Вы не имеете право пользоваться Интернетом, учебными и лекционными материалами.
5. Критерии оценки тестирования:
 - 28-23 выполненных заданий – 5 (отлично);
 - 22-19 выполненных заданий – 4 (хорошо);
 - 18-14 выполненных заданий – 3 (удовлетворительно);
 - менее 14 – 2 (неудовлетворительно).

Вариант 1

Выберите один вариант ответа

1. Первые ЭВМ были созданы ...
 - a) в 40-е годы;
 - b) в 60-е годы;
 - c) в 70-е годы;
 - d) в 80-е годы.
2. Элементарным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:
 - a) точка экрана (пиксель);
 - b) прямоугольник;
 - c) круг;
 - d) палитра цветов;
3. Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет...
 - a) IP-адрес
 - b) Web-сервер
 - c) домашнюю web-страницу
 - d) доменное имя
4. Заражение компьютерными вирусами может произойти в процессе ...
 - a) работы с файлами;
 - b) форматирования диска;
 - c) выключения компьютера;
 - d) печати на принтере.
5. Гиперссылки на web - странице могут обеспечить переход...
 - a) только в пределах данной web - страницы

- b) только на web - страницы данного сервера
 - c) на любую web - страницу данного региона
 - d) на любую web - страницу любого сервера Интернет
6. Связь слова или изображения с другим ресурсом называется ...
- a) WEB-страницей
 - b) Гиперссылкой;
 - c) WEB-сайтом.
 - d) URL
7. Деформация изображения при изменении размера рисунка - один из недостатков:
- a) векторной графики;
 - b) растровой графики
8. Модем — это...
- a) почтовая программа;
 - b) сетевой протокол;
 - c) сервер Интернет;
 - d) техническое устройство.
9. Что нужно знать, чтобы настроить свою почтовую программу?
- a) свой электронный адрес
 - b) имя или IP-адрес своего почтового сервера
 - c) протокол доступа к почтовому ящику
 - d) имя и пароль учетной записи электронной почты
10. Какая строка является адресом электронной почты?
- a) <http://www.rambler.ru>;
 - b) mcit@dionis.mels.ru;
 - c) 183000.Russia.Murmansk.2332;
 - d) [mcit://www@dionis.ru](http://www@dionis.ru).
11. Какой из графических редакторов является векторным?
- a) Adobe Photoshop
 - b) Corel Draw
 - c) Paint
12. Адресом электронной почты в сети Интернет может быть ...
- a) nina@
 - b) john@acctg.abc.cjvhservs.com
 - c) rrr@@mgpu.msk.ru
 - d) xyz0123@DDHR##@Z21
 - e) ABC:ACCTG@@JOHN
13. Электронный блок, управляющий работой внешнего устройства, называется:
- Варианты ответов
- адаптер (контроллер)
 - драйвер
 - регистр процессора
 - интерфейс
14. Укажите правильный адрес ячейки в Excel:
- | | | | |
|---------|---------|----------|----------|
| a) 12А; | b)B89K; | c) B12C; | d) O456. |
|---------|---------|----------|----------|

Выберите несколько вариантов ответа

1. Программное обеспечение делится на...
 - a) прикладное;
 - b) системное;
 - c) инструментальное;
 - d) компьютерное;
 - e) процессорное.
2. Что не стоит включать в электронные сообщения, памятуя о том, что подавляющее их большинство передается по Интернету в незашифрованном виде?
 - a) свои персональные данные
 - b) приглашение на обед
 - c) имена и пароли доступа
 - d) номера кредитных карточек
3. Укажите программы-архиваторы.
 - a) WinZip;
 - b) Word;
 - c) WinRar;
 - d) WordArt;
 - e) Excel.
4. В чем преимущества векторной графики?
 - a) в том, что она быстро загружается;
 - b) в том, что его размеры можно изменять, не теряя сильно в качестве;
 - c) в том, что оно занимает небольшой объем памяти при сохранении;
 - d) в том, что векторное изображение легче рисовать.
5. Web-страницы имеют формат (расширение)...
 - a) *.txt
 - b) *.htm
 - c) *.doc
 - d) *.exe
 - e) *.html

Установите соответствие

1. Подберите к изображению браузера его название:

1		2		3		4	
A.	pera	B.	nternetExplorer	C.	ozilla-Firefox	D.	etscapeBrowser

2.

1. Сервер	A. Согласованный набор стандартных протоколов, реализующих их программно-аппаратных средств, достаточный для построения компьютерной сети и обслуживания ее пользователей
2. Рабочая станция	B. Специальный компьютер, который предназначен для удаленного запуска приложений, обработки запро-

	сов на получение информации из баз данных и обеспечения связи с общими внешними устройствами
3. Сетевая технология	С. Это информационная технология работы в сети, позволяющая людям общаться, оперативно получать информацию и обмениваться ею
4. Информационно-коммуникационная технология	Д. Это персональный компьютер, позволяющий пользоваться услугами, предоставляемыми серверами

3.

1. Локальная сеть	А. Объединение компьютеров, расположенных на большом расстоянии друг от друга
2. Региональная сеть	В. Объединение локальных сетей в пределах одной корпорации для решения общих задач
3. Корпоративная сеть	С. Объединение компьютеров в пределах одного города, области, страны
4. Глобальная сеть	Д. Объединение компьютеров, расположенных на небольшом расстоянии друг от друга

4.

1. 	А. Уменьшение уровня отступа абзаца
2. 	В. Маркированные списки
3. 	С. Нумерованные списки
4. 	Д. Увеличение уровня отступа абзаца
5. 	Е. Отображение всех скрытых символов

5.

1.  Гистограмма	А. Показывают вклад каждого значения в общую сумму
2.  График	В. Используются для сравнения значений по категориям
3.  Круговая	С. Используются, чтобы показать развитие процесса во времени
4.  Линейчатая	Д. Подчеркивают различия между несколькими наборами данных за некоторый период времени
5.  областями	Е. Используются для сравнения нескольких значений

Вставьте пропущенные слова

1. Совокупность программ, позволяющих организовать решение задач на компьютере – это _____.
2. Сжатие одного или более файлов с целью экономии памяти и размещения сжатых данных в одном архивном файле – это _____.
3. Адрес _____ почты записывается по определенной форме и состоит из _____ частей, разделенных символом @.
4. Объект Windows, предназначенный для объединения файлов и других папок в группы — это _____.

Дифференцированный зачет по дисциплине:

**МДК.01.01 «Технология создания и обработки цифровой информации»
за 6 семестр 2023-2024 учебного года**

Группа 5, ФИО _____

Уважаемый студент!

При выполнении тестирования Вам необходимо:

1. Получив лист с заданием, внимательно прочитать его.
2. Ответить письменно на предлагаемые вопросы в тесте.
3. Время выполнения работы 40 мин.
4. Вы не имеете право пользоваться Интернетом, учебными и лекционными материалами.
5. Критерии оценки тестирования:
 - 28-23 выполненных заданий – 5 (отлично);
 - 22-19 выполненных заданий – 4 (хорошо);
 - 18-14 выполненных заданий – 3 (удовлетворительно);
 - менее 14 – 2 (неудовлетворительно).

Вариант 2

Выберите один вариант ответа

1. Компьютерные телекоммуникации — это ...
 - a) соединение нескольких компьютеров в единую сеть;
 - b) перенесение информации с одного компьютера на другой с помощью дискет;
 - c) дистанционная передача данных с одного компьютера на другой;
 - d) обмен информацией между пользователями о состоянии работы компьютера;
2. Гиперссылки на web - странице могут обеспечить переход...
 - a) только в пределах данной web - страницы
 - b) только на web - страницы данного сервера
 - c) на любую web - страницу данного региона
 - d) на любую web - страницу любого сервера Интернет
3. Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет...
 - a) IP-адрес
 - b) Web-сервер
 - c) домашнюю web-страницу
 - d) доменное имя
4. Первые ЭВМ были созданы ...
 - a) в 40-е годы; b) в 60-е годы; c) в 70-е годы; d) в 80-е годы.

5. В чем преимущества векторной графики?

- a) В том, что она быстро загружается
- b) В том, что его размеры можно изменять, не теряя сильно в качестве
- c) В том, что оно занимает небольшой объем памяти при сохранении
- d) В том, что векторное изображение легче рисовать

6. Архивация – это ...

- a) шифрование, добавление архивных комментариев и ведение протоколов;
- b) сжатие одного или более файлов с целью экономии памяти и размещения сжатых данных в одном архивном файле;

7. Что относится к средствам мультимедиа:

- a) звук, текст, графика, изображения
- b) звук, колонки, графика.
- c) анимация, текст, видео, мультимедийные программы
- d) видео, анимация, текст, звук, графика.

8. Адрес электронной почты записывается по определенным правилам. Уберите лишнее

- a) petrov_yandex.ru
- b) petrov@yandex.ru
- c) sidorov@mail.su

9. Укажите правильный адрес ячейки:

- a) 12A; b). B89K; c). B12C; d). O456.

10. Модем — это...

- a) почтовая программа;
- b) сетевой протокол;
- c) сервер Интернет;
- d) техническое устройство.

11. Всемирная паутина – это система в глобальной сети носит название:

- a) WWW b) FTP c) BBS d) E-mail

12. Браузер – это ...

- a) информационная система, основными компонентами которой являются гипертекстовые документы
- b) программа для просмотра Web-страниц
- c) сервис Интернета, позволяющий обмениваться между компьютерами посредством сети электронными сообщениями
- d) процесс, позволяющий создать резервные копии наиболее важных файлов на случай непредвиденных ситуации;
- e) процесс, позволяющий увеличить объем свободного дискового пространства на жестком диске за счет неиспользуемых файлов.

13. Адресом электронной почты в сети Интернет может быть ...

- a) nina@
- b) john@acctg.abc.cjvhservs.com
- c) rrr@@mgpu.msk.ru
- d) xyz0123@DDHR##@Z21
- e) ABC:ACCTG@@JOHN

14. Устройством для вывода текстовой информации является:

- a) клавиатура;
- b) экран дисплея
- c) дисковод;
- d) мышь.

Выберите несколько вариантов ответа

1. Какое действие нельзя выполнить с объектом операционной системы Windows?
 - a) Создать;
 - b) Открыть;
 - c) Разбить;
 - d) Копировать;
 - e) Порвать.
2. Укажите программы-архиваторы.
 - a) WinZip;
 - b) Word;
 - c) WinRar;
 - d) WordArt;
 - e) Excel.
3. Программное обеспечение делится на...
 - a) прикладное;
 - b) системное;
 - c) инструментальное;
 - d) компьютерное;
 - e) процессорное.
4. Что не стоит включать в электронные сообщения, памятуя о том, что подавляющее их большинство передается по Интернету в незашифрованном виде?
 - a) свои персональные данные
 - b) приглашение на обед
 - c) имена и пароли доступа
 - d) номера кредитных карточек
5. Web-страницы имеют формат (расширение)...
 - a) *.txt
 - b) *.htm
 - c) *.doc
 - d) *.exe
 - e) *.html

Установите соответствие

1. Сервер	А. Согласованный набор стандартных протоколов, реализующих их программно-аппаратных средств, достаточный для построения компьютерной сети и обслуживания ее пользователей
2. Рабочая станция	В. Специальный компьютер, который предназначен для удаленного запуска приложений, обработки запросов на получение информации из баз данных и обеспечения связи с общими внешними устройствами

3. Сетевая технология	С. Это информационная технология работы в сети, позволяющая людям общаться, оперативно получать информацию и обмениваться ею
4. Информационно-коммуникационная технология	Д. Это персональный компьютер, позволяющий пользоваться услугами, предоставляемыми серверами

2.

1.  Гистограмма	А. Показывают вклад каждого значения в общую сумму
2.  График	В. Используются для сравнения значений по категориям
3.  Круговая	С. Используются, чтобы показать развитие процесса во времени
4.  Линейчатая	Д. Подчеркивают различия между несколькими наборами данных за некоторый период времени
5.  С областями	Е. Используются для сравнения нескольких значений

3.

1. Локальная сеть	А. Объединение компьютеров, расположенных на большом расстоянии друг от друга
2. Региональная сеть	В. Объединение локальных сетей в пределах одной корпорации для решения общих задач
3. Корпоративная сеть	С. Объединение компьютеров в пределах одного города, области, страны
4. Глобальная сеть	Д. Объединение компьютеров, расположенных на небольшом расстоянии друг от друга

4.

1 	2 	3 	4 
Е. pera	Ф. nternetExplorer	Г. ozilla-Firefox	Н. etscapeBrowser

5.

1. 	А. Уменьшение уровня отступа абзаца
2. 	В. Маркированные списки
3. 	С. Нумерованные списки

4. 	D. Увеличение уровня отступа абзаца
5. 	E. Отображение всех скрытых символов

Вставьте пропущенные слова

1. Сжатие одного или более файлов с целью экономии памяти и размещения сжатых данных в одном архивном файле – это _____.
2. Адрес _____ почты записывается по определенной форме и состоит из _____ частей, разделенных символом @.
3. Совокупность программ, позволяющих организовать решение задач на компьютере – это _____.
4. Объект Windows, предназначенный для объединения файлов и других папок в группы – это _____.

Эталон ответов на тест Вариант 1

Выберите один вариант ответа: 1a 2d 3a 4a 5a 6a 7d 8c 9b 10b 11d 12c 13b 14a 15a 16d 17a 18b 19a 20b 21b 22a 23b 24b 25b 26b 27b 28c 29a 30b 31b 32a 33d 34d

Выберите несколько вариантов ответа: 1abc 2acd 3abc 4ac 5bc 6be 7abc 8ce 9abcdef (f) 10acd

Установите соответствие: 1. 1d 2a 3b 4c
2. 1b 2d 3a 4c
3. 1d 2c 3b 4a
4. 1b 2c 3d 4e 5a
5. 1b 2e 3d 4c 5a
6. 1b 2c 3a 4e 5d

Вставьте пропущенные слова:

1. программное обеспечение
2. архивация
3. электронной, двух
4. элементарный (точечный), растровом
5. папка
6. курсор
7. MS Paint
8. ввод данных
9. внесения изменений

Укажите порядок следования вариантов: 1abced 2acebd 3abecfd 4bdac

Эталон ответов на тест Вариант 2

Выберите один вариант ответа: 1b 2a 3a 4d 5c 6c 7a 8a 9d 10b 11a 12b 13a 14b 15a 16a 17d 18b 19b 20c 21d 22b 23a 24d 25b 26d 27a 28b 29b 30a 31a 32b 33b 34d

Выберите несколько вариантов ответа: 1ce 2ac 3abcde 4abc 5abc 6acd 7acd 8be 9abc 10bc

Установите соответствие: 1. 1b2d 3a 4c
2. 1b 2c 3a 4e 5d
3. 1d 2c 3b 4a
4. 1b 2c 3d 4e 5a
5. 1d 2a 3b 4c
6. 1b 2e 3d 4c 5a

Вставьте пропущенные слова:

1. архивация
2. электронной, двух
3. программное обеспечение
4. элементарный (точечный), растровом
5. папка
6. курсор
7. MS Paint
8. внесения изменений
9. ввод данных

Укажите порядок следования вариантов: 1bdac2acebd 3abecfd 4abcd